

大型仪器网络管理系统用户手册

(中心用户)

V1.1

使用说明.....	2
1 系统登陆.....	2
1.1 用户登录.....	3
1.2 注册普通用户.....	3
1.3 信息查阅.....	4
2 注册用户使用说明.....	6
2.1 普通用户.....	6
2.1.1 信息查阅.....	7
2.1.2 预约、收费.....	8
2.2 仪器操作人员.....	13
2.2.1 信息查询.....	14
2.2.2 管理模块.....	15
2.2.3 工作信息.....	23
2.2.4 预约、收费.....	24
2.2.5 审核、分析、结果.....	28
2.2.6 采购申请仪器修理.....	33
2.3 样品登记员.....	36
2.4 所级管理员.....	36
2.4.1 信息查询.....	37
2.4.2 预约、收费.....	39
2.4.3 审核、分析、结果.....	42
2.4.4 采购申请仪器修理.....	47
2.4.5 管理模块.....	50
2.4.6 工作信息.....	60
2.4.7 所工作管理.....	62

使用说明

1 系统登陆

首页面如下图所示，没有登录的用户不具有任何权限，可以查看仪器信息、分析项目信息和注册普通用户。



1.1 用户登录

用户可以通过左上方的登录框进行登陆，登录框验证用户的用户名和密码，如果无误则用户进入首页面，并且在左边根据用户类型列用户所享有的功能模块。用户分为四种类型：

- [普通用户](#)
- [仪器操作人员](#)
- [样品接受人员](#)
- [系统管理员](#)

1.2 注册普通用户

点击页面上的注册按钮进入用户注册界面，填写完各条后点击提交即可，但需经过管理员审核同意后方可成为普通用户。



1.3 信息查阅

非注册用户可以查阅系统中的仪器信息和分析项目信息。

- 仪器浏览



点击信息查阅栏的仪器浏览，进入仪器浏览界面。界面将显示中心所管理的

全部仪器信息，内容有仪器名称、所能进行的分析项目、仪器的预约类型即按时间预约还是按分析项目预约。当鼠标移动到仪器的名称上时，会显示该仪器的所属单位、仪器的功能介绍、收费情况、联系操作员等信息。界面上还提供仪器名称、分析项目、单位名称和预约类型四个检索选择条件，您可以设置检索条件后，点击搜索，界面将显示符合条件的仪器项。

- 分析项目浏览

中国科学院大型仪器共享管理系统
仪器管理系统

北京生命科学研究院 Beijing Institutes of Life Science Chinese Academy of Science

用户登录

用户名:
密码:

登录 注册

信息查阅 >>

- 仪器浏览
- 分析项目

友情链接

- 植物所
- 动物所
- 心理所
- 微生物所

分析项目列表

形态：被试			
事件相关脑电位			
形态：生物大分子			
脑内酶解	带蛋白酶产物(不含酶)	溶液酶解	银染条带蛋白酶产物(不含酶解)
分溶液蛋白样品分析	全蛋白组分液样品分析	小分子及多肽分子量测定	磷酸化修饰位点鉴定
蛋白质质谱数据检索	非磷酸化蛋白修饰质谱鉴定	肽指纹图谱分析(PMF)	二硫键定位分析
蛋白质分子量测定	核酸分子量测定	多肽或小分子MSn分析	点样
蛋白质翻译后修饰分析	肽末端测序		
形态：生物大分子电泳胶			
扫描荧光标记的电泳胶	扫描曝光磷32标记的杂交膜	扫描电泳凝胶	
PDQuest分析凝胶之间的差异蛋白	凝胶上蛋白质点的切取		

点击信息浏览栏的分析项目，进入分析项目浏览界面。界面将显示系统所可以进行的所有分析项目。点击每条分析项目可以进入可以进行该项目分析的相关仪器列表



2 注册用户使用说明

[普通用户](#)
[仪器操作员](#)
[样品接受员](#)
[系统管理员](#)

2.1 普通用户

普通用户是享有权限最低的用户类型，享有的功能模块为：

[信息查阅](#)
[预约、收费](#)
[系统介绍](#)

登录后进入普通用户页面，如下图所示：

中国科学院大型仪器共享管理系统
仪器管理系统

es of Life Science Chinese Academy of Science

李雪梅, 您好
欢迎您的登录

[修改资料](#) [注销](#)

[信息查询 >>](#)

[预约、收费 >>](#)

[系统介绍 >>](#)

预约系统介绍

用户有三种途径进入到预约仪器：

(1) 点击**信息查询**栏的**仪器浏览**，进入仪器浏览界面。界面将显示中心所管理的全部仪器信息。点击每个仪器名称后的预约类型可以直接进入相应的预约界面。

(2) 点击**信息查询**栏的**分析项目**，进入分析项目浏览界面。界面将显示系统所可以进行的所有分析项目。点击所需的分析项目，可以链接到能够做此分析项目的仪器，查看仪器详细信息后，可以选择所需仪器进行预约。点击每个仪器名称后的预约类型可以直接进入相应的预约界面。

(3) 用户首先点击**检测预约**，进入检测预约页面。**检测预约**分为按分析项目预约和按使用仪器时间预约。点击界面右下角的新增按钮拾取业务委托书可提交新的预

2.1.1 信息查询

信息查询分为仪器浏览和分析项目浏览。

- 仪器浏览

中国科学院大型仪器共享管理系统
仪器管理系统

jing Institutes of Life Science Chinese Academy of Science

李雪梅, 您好
欢迎您的登录

[修改资料](#) [注销](#)

[信息查询 >>](#)

[预约、收费 >>](#)

[系统介绍 >>](#)

仪器列表

仪器名称: 项目:

单位名称: 预约类型: [搜索](#)

仪器名称: X-ray衍射数据收集系统 Rigaku FR-E Bluemax	时间预约
分析项目: 蛋白质及生物大分子X-射线单晶衍射数据收集,	
仪器名称: 液相色谱-质谱联用仪 NanoLC-LTQ	项目预约
仪器所属单位: 中国科学院生物物理研究所	
仪器功能:	用于多肽、蛋白质、有机化合物的质谱表征; 应用于蛋白质组学研究, 包括复杂蛋白质混合物中筛选并鉴定蛋白质翻译后修饰, 同位素标记的定量蛋白组, 解析蛋白的一些共价和非共价的相互作用。

点击信息浏览栏的仪器浏览，进入仪器浏览界面。界面将显示中心所管理的

全部仪器信息，内容有仪器名称、所能进行的分析项目、仪器的预约类型即按时间预约还是按分析项目预约。当鼠标移动到仪器的名称上时，会显示该仪器的所属单位、仪器的功能介绍、收费情况、操作员联系等信息。界面上还提供仪器名称、分析项目、单位名称和预约类型四个检索选择条件，您可以设置检索条件后，点击搜索，界面将显示符合条件的仪器项。

点击每个仪器名称后的预约类型可以直接进入相应的预约界面。如何预约将在下面介绍。

- 分析项目浏览

形态：被试			
事件相关脑电位			
形态：生物大分子			
蛋白酶解产物(不含酶)	溶液酶解	银染条带蛋白酶解产物(不含酶解)	小分子及多肽分子量测定
溶液蛋白样品分析	全蛋白组分流样品分析	非磷酸化蛋白修饰质谱鉴定	磷酸化修饰位点鉴定
蛋白质质谱数据检索	核酸分子量测定	肽指纹图谱分析(PMF)	二硫键定位分析
蛋白质分子量测定	肽末端测序	多肽或小分子MSn分析	点样
蛋白质翻译后修饰分析			
形态：生物大分子电泳			
扫描荧光标记的电泳胶	扫描曝光磷32标记的杂交膜	扫描电泳凝胶	
PDQuest分析凝胶之间的差异蛋白	凝胶上蛋白质点的切取		

点击信息浏览栏的分析项目，进入分析项目浏览界面。界面将显示系统所可以进行的所有分析项目。点击每条分析项目可以进入可以进行该项目分析的相关仪器列表

2.1.2 预约、收费

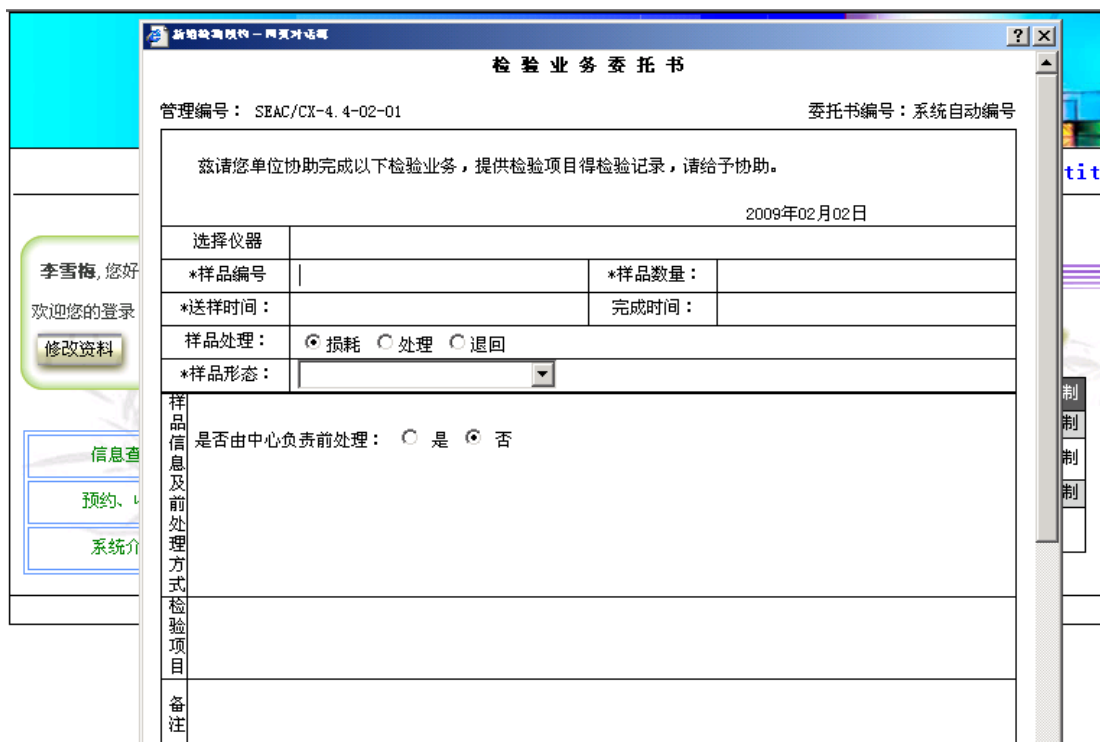
检测预约分为按分析项目预约和按使用仪器时间预约。

- 按分析项目预约



点击预约栏的分析项目预约，进入分析项目预约界面。界面将显示您帐户上以前所有的分析项目预约。您可以看到您帐户上已经提交的预约的分析项目、委托人、预约日期、状态即是否同意或未审批、结果既是在过程中或已经完成分析。如果是未审批，您可以点击该预约的修改栏，弹出您的委托单进行修改，也可以点击该预约的删除栏取消您的预约。如果状态是同意，请点击该预约单，查阅审核人员安排给您的送样时间和完成时间以及答复。

如果您要提交新的预约，点击界面右下角的新增。此时将显示一个空的检测业务委托书供您填写。



首先您可以点击选择仪器栏目的空白处，系统将提供所有的仪器列表供您选择，您只要点击位于要选择的仪器右边的选择框，选择框即打钩表示选中，最

后点击确定返回委托单。

样品编号为必填项。您可以填您的样品编号，也可以填见样品袋或样品瓶等。样品数量也是必填项。

送样时间和完成时间是必填项，但此时只是告知您所希望的送样时间和完成时间。

样品处理指的是样品分析后的处理方式，损耗是样品在分析中被消耗掉，表示样品仅够分析需要，分析完成后不会有样品留存，处理是样品分析完成后剩余样品按规定保留一段时间，以便当您对分析结果有异议时，可以重检。保留时间过后，由分析人员自行处理。退回是指样品分析完成后，剩余样品将退还给您。委托单初始定为损耗，您可以按照具体情况自行选择。

样品形态是必填项。您只能在下拉菜单中选择。

前处理方式指的是样品上仪器分析前是否需要由分析部门进行前处理。委托单初始定义为否，表示样品上仪器检测时不需要分析部门进行前处理。如果样品是由您前处理的，最好填写您的前处理方式、过程和结果，以便分析人员了解您的前处理情况，便利进一步的仪器分析。

检测项目是必填项。点击检测项目栏的空白处，弹出相应的检测项目列表，点击位于您所希望的检测项目左边的选择框，选中该项目，您可以选多项。选择完毕后点击确定，返回委托单。

检测方法是必填项。点击检测方法栏的空白处，弹出相应的检测方法列表，如果您希望的检测方法在表中有，点击位于该方法左边的选择框，选中该方法。如果您所希望的方法在表中没有或您不能指定方法，点击指定左边的选择框，此时将在指定的右边出现填写框，请您在框中填写您自己的方法名称或填请分析人员决定或填研究。最后点击确定，返回委托单。

委托单位中的各项都是必填项。委托人员也是必填项。请您在下拉菜单中选择您的单位，填写您的联系电话、email 地址和您的姓名，以便分析人员和您联系。

承检单位中如果是您自己上仪器操作，请填写您自己的单位、联系电话、email 地址和姓名，如果不是自己上仪器操作，可以不填。

如有其它要说明的地方可以在备注栏填写。

填写完毕，检查无误后，点击提交。完成预约。

如果本次预约和您以前的某个预约基本类似，您可以找到那个预约，点击该预约栏的复制，系统将弹出一个复制成功的对话框，点击确定，此时您就可以看到在预约显示的最上方出现一个新的预约。点击该预约的修改栏，弹出委托单，根据情况修改送样时间、完成时间以及其他需要修改的内容，修改完毕后点击提交即可。

● 按仪器使用时间预约



中国科学院
北京生命科学研究院
Beijing Institutes of Life Science
Chinese Academy of Sciences

北京生命科学大型仪器区域中心

仪器管理系统 (测试版)



李雪梅, 您好

欢迎您的登录

[修改资料](#) [注销](#)



检测预约

[信息查阅 >>](#)

[预约 >>](#)

- [分析项目预约](#)
- [时间段预约](#)
- [个人收费状况](#)

委托人	预约日期	预约时间段	状态	结果	修改	查看	删除	复制
李雪梅/zhang	2008-11-05	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统 日期: 11月5日12点-11月5日16点,	已同意			查看		复制
李雪梅	2008-11-05	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统 日期: 11月6日8点-11月6日12点,	已同意			查看		复制
李雪梅	2008-11-05	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统 日期: 11月4日17点-11月4日18点,	已同意			查看		复制
李雪梅	2008-11-03	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统 日期: 11月3日8点-11月3日13点,	已同意	完成		查看		复制
李雪梅	2008-10-21	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统 日期: 10月19日9点-10月19日21点,	已同意	完成		查看		复制
李雪梅	2008-10-21	高压液相色谱仪 日期: 10月20日8点-10月20日21点,	未审批		修改	查看	删除	复制
李雪梅	2008-10-21	Micromax007靶波波长晶体数据收集探测系统 日期: 10月23日9点-10月23日23点, 10月24日9点-10月24日23点,	已同意	完成		查看		复制
李雪梅	2008-10-19	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统 日期: 10月22日8点-10月22日10点,	已同意	完成		查看		复制

点击预约栏的时间段预约，进入时间段预约界面。界面将显示您以前所有的时间段预约。您可以看到您帐户上已经提交的预约的委托人、预约日期、预约时间段、状态即是否同意或未审批、结果既是在过程中或已经完成分析。如果是未审批，您可以点击该预约的修改栏，弹出您的委托单进行修改，也可以点击该预约的删除栏取消您的预约。如果状态是同意，请点击该预约单，查阅审核人员安排给您的操作仪器时间以及答复。

如果您要提交新的预约，点击界面右下角的新增。此时将显示一个空的检测业务委托书供您填写。

检验业务委托书

管理编号：SEAC/CX-4.4-02-01 委托书编号：系统自动编号

兹请您单位协助完成以下检验业务，提供检验项目得检验记录，请给予协助。

2008年11月18日

选择仪器			
承检单位	地址	*地址	中国科学院生物物理研究所
电话		*电话	
E-mail		*E-mail	
承检单位代表：		*委托人员： 李雪梅	

注：1、委托方（人）如没有检测委托书，可采用此格式的委托书填写检测委托。
2、委托书一式二份，委托方、检测方各执一份。

首先您可以点击选择仪器栏目的空白处，系统将提供所有的仪器列表供您选择，您只要点击位于要选择的仪器右边的选择框，选择框即打钩表示选中，最后点击确定返回委托单。

此时，在选择仪器栏的下方将出现预约仪器时间栏，点击预约时间栏的空白处，弹出时间选择表，选择日期后下方将显示日期所处的那个星期的选择时间表。点击空白时间段，弹出开始时间和结束时间对话框，点击开始时间和结束时间的下拉菜单选择您希望的开始时间和结束时间，选择完毕后，点击确定返回时间选择表，点击提交，返回委托单。

委托单位中的各项都是必填项。委托人员也是必填项。请您在下拉菜单中选择您的单位，填写您的联系电话、email 地址和您的姓名，以便分析人员和您联系。

承检单位中如果是您自己上仪器操作，请填写您自己的单位、联系电话、email 地址和姓名，如果不是自己上仪器操作，可以不填。

填写完毕，检查无误后，点击提交。完成预约。

如果本次预约和您以前的某个预约基本类似，您可以找到那个预约，点击该预约栏的复制，系统将弹出一个复制成功的对话框，点击确定，此时您就可以看到在预约显示的最上方出现一个新的预约。点击该预约的修改栏，弹出委托单，根据情况修改预约时间以及其他需要修改的内容，修改完毕后点击提交即可。

● 个人收费状况

中国科学院大型仪器共享管理系统
仪器管理系统

北京生命科学研究院 Beijing Institutes of Life Science Chinese Ac.

李雪梅, 您好
欢迎您的登录

[修改资料](#) [注销](#)



收费状况分析

分析条件: 委托时间: 从 到 收费:

承接单位:

承接单位的仪器名称:

委托书编号	委托人	总价	样品数量	分析项目	付费
01-13-01	李雪梅/薛飞	1800.0	9	肽指纹谱图谱分析 (PMF)	未付
01-05-43	李雪梅\lishuang	600.0	2	溶液酶解, 肽指纹谱图谱分析 (PMF)	未付
12-30-03	李雪梅/薛飞	200.0	1	肽指纹谱图谱分析 (PMF)	未付
合计: 2600元 其中未付2600.0元 已付0.0元 免付0.0元 样品数12个					

[页 上一页](#) [下一页](#) [尾页](#) 共3个检测预约 每页30个 页次: 第1/1页 跳到第 页

点击预约、收费栏的个人收费状况，进入收费状况分析界面。界面将显示您帐户上以前所有预约的委托单号、委托人、总价、样品数量、分析项目和付费情况。界面上还提供委托时间、承检单位、仪器名称、收费四个检索选择条件，您可以设置检索条件后，点击确定，界面将显示符合条件的仪器项。

点击界面下方的输出 Excel，系统将把分析结果输出为 Excel 文件。

2.2 仪器操作人员

根据仪器操作人员所属的组对仪器进行管理，不同的组只能管理一定的仪器。仪器操作人员对归属自己管理的仪器的样品采样和仪器维修进行管理，享有的功能模块为：

- [信息查询](#)
- [管理模块](#)
- [工作信息](#)
- [预约、收费](#)
- [审核、分析、结果](#)
- [采购申请仪器修理](#)

仪器操作人员登陆后，进入仪器操作员界面，如下图所示。

中国科学院大型仪器共享管理系统
仪器管理系统

北京生命科学研究院 Beijing Institutes of Life Science Chinese

预约系统介绍

用户有三种途径进入到预约仪器：

- (1) 点击**信息查询**栏的**仪器浏览**，进入仪器浏览界面。界面将显示中心所管理的全部仪器信息。点击每个仪器名称后的预约类型可以直接进入相应的预约界面。
- (2) 点击**信息查询**栏的**分析项目**，进入分析项目浏览界面。界面将显示系统所可以进行的所有分析项目。点击所需的分析项目，可以链接到能够做此分析项目的仪器，查看仪器详细信息后，可以选择所需仪器进行预约。点击每个仪器名称后的预约类型可以直接进入相应的预约界面。
- (3) 用户首先点击**检测预约**，进入检测预约页面。**检测预约**分为按分析项目预约和按使用仪器时间预约。点击主界面右下角的新增按钮，填写检验业务委托后可提交新的预约。

2.2.1 信息查询

信息查询分为仪器浏览和分析项目浏览。

- 仪器浏览

中国科学院大型仪器共享管理系统
仪器管理系统

北京生命科学研究院 Beijing Institutes of Life Science Chinese

仪器列表

结构组韩毅, 您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

信息查询 >>
管理模块 >>
工作信息 >>
预约、收费 >>
审核、分析、结果 >>
采购申请仪器修理 >>
系统介绍 >>

仪器名称: 项目:
单位名称: 全部 预约类型: 全部 搜索

仪器名称: X-ray衍射数据收集系统 Rigaku FR-E Bluemax	时间预约
分析项目: 蛋白质及生物大分子X-射线单晶衍射数据收集	
仪器名称: 液相色谱-质谱联用仪 NanoLC-LTQ	项目预约
仪器所属单位: 中国科学院生物物理研究所	
仪器功能: 用于多肽、蛋白质、有机化合物的质谱表征; 应用于蛋白质组学研究, 包括复杂蛋白质混合物中筛选并鉴定蛋白质翻译后修饰, 同位素标记的定量蛋白组, 解析蛋白的一些共价和非共价的相互作用。	

点击信息浏览栏的仪器浏览，进入仪器浏览界面。界面将显示中心所管理的

全部仪器信息，内容有仪器名称、所能进行的分析项目、仪器的预约类型即按时间预约还是按分析项目预约。当鼠标移动到仪器的名称上时，会显示该仪器的所属单位、仪器的功能介绍、收费情况、联系操作员等信息。界面上还提供仪器名称、分析项目、单位名称和预约类型四个检索选择条件，您可以设置检索条件后，点击搜索，界面将显示符合条件的仪器项。

点击每个仪器名称后的预约类型可以直接进入相应的预约界面。如何预约将在下面介绍。

- 分析项目浏览



点击信息浏览栏的分析项目，进入分析项目浏览界面。界面将显示系统所可以进行的所有分析项目。点击每条分析项目可以进入可以进行该项目分析的相关仪器列表

2.2.2 管理模块

仪器操作员的管理模块共有如下功能

- [仪器管理](#)
- [仪器维护预约](#)
- [Email设置](#)
- [标准管理](#)
- [样品价格管理](#)
- [分析项目管理](#)
- [仪器操作组管理](#)

- 仪器管理

点击管理模块的仪器管理进入仪器管理界面。界面将显示该仪器操作员所

管理仪器的仪器档案、使用日志、分析项目、分析标准、共享情况、是否时间预约等栏目。

中国科学院大型仪器共享管理系统
仪器管理系统

stitutes of Life Science Chinese Academy of Science

结构组韩毅, 您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

所属单位: 中国科学院生物物理研究所
所属研究组: 结构组
仪器名称: 全部

仪器名称及型号	档案管理	使用日志	分析项目	分析标准	共享	时间预约	修改	删除
射数据收集	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
射数据收集	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除

页 上一页 下一页 尾页 共2台仪器 每页20台 页次: 第1/1页 跳到第1页 新增

Excel导入仪器列表

点击仪器的档案管理栏进入仪器设备档案卡。

中国科学院大型仪器共享管理系统
仪器管理系统

仪器设备档案卡

设备名称	X-ray衍射数据收集系统 Rigaku FR-E Bluemax	设备编号	20040918/2006021	设备型号		备注	
制造商名称	日本理化学电机株式会社	出厂编号		产地			
经销商		购进日期	2004-09-03	启用日期	2008-09-18	金额	7741447.3
授权使用人	结构组韩毅	接收时的状态及验收记录					
所属研究组	结构组	行政事业单位编号	153311	所属单位	中国科学院		

序号	档案名称	份数	页码	归档日期
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

卡上显示该仪器的各种基础档案。仪器操作员可以修改或填写方框中的内容、仪器档案内容以及仪器的校准记录,但仪器的维修记录不能填写和修改,维修记录直接从仪器故障修理记录中提取。填写或修改完毕后点击提交即数据进入数据库,若点击取消将放弃修改。也可点击打印,打印该档案卡。

点击仪器的使用日志栏进入仪器使用记录界面。界面将显示该仪器的使用

日起、开关机时间、有效时间、工作内容、测试内容、使用人等信息。点击界面右下方的新增按钮增加新的使用记录。

使用日期	开机时间	关机时间	有效时间	工作内容	测试内容	使用前状态	使用后状态	使用人	温度(°C)	湿度(%)

分析项目栏和分析标准栏是用于选择该仪器可以进行的分析项目和相关的分析标准或方法。点击后分别显示所有的分析项目和分析标准供选择。

共享栏显示该仪器的共享状态。时间预约栏供选择该仪器是否是按时间段预约，如果是则点击打钩。

点击仪器管理界面右下角的新增按钮进入新增仪器界面。填写完毕表格中的各项，点击提交即加入一台新的仪器到系统。加入完毕后，点击该仪器的档案管理栏调出仪器的档案卡，点击授权使用人栏，设置仪器操作人员，即以后设计该仪器的预约由设置的操作员审核。点击该仪器的分析项目栏和分析标准栏，设置该仪器所能进行的分析项目以及所涉及到的标准或方法。因此，增加新的仪器前应先添加好相应的分析标准和分析项目以及授权使用人的用户注册。

中国科学院大型仪器共享管理系统

Microsoft Internet Explorer

仪器主机器材登记编号：	<input type="text"/>	*
仪器名称：	<input type="text"/>	*
仪器型号：	<input type="text"/>	*
经销商：	<input type="text"/>	
仪器出品国别及厂家：	<input type="text"/>	
经办领用人：	<input type="text"/>	
购置时间：	<input type="text"/>	
仪器金额：	0.0	
外币额：	0.0	
外币单位：	<input type="text"/>	
是否合购：	<input checked="" type="radio"/> 不是 <input type="radio"/> 是	
购置经费来源：	<input type="text"/>	
所属单位：	中国科学院生物物理研究所	
行政事业单位编号：	153311	
所属研究组：	结构组	
所属仪器操作员：	结构组韩毅	
附属文档：	<input type="text"/>	
仪器照片：	<input type="text"/> 浏览...	
照片预览：	暂无图片	

eiijing Insti

结构组韩毅, 您好

欢迎您的登录

修改资料

信息查询

管理模块

工作信息

预约、收费

审核、分析、结

采购申请仪器前

系统介绍

● 仪器维护预约

仪器维护预约功能是供按时间段预约仪器的仪器操作员预约仪器的维护、保养时间。

点击管理模块仪器维修预约进入仪器维修预约界面，点击右下角的新增按钮预约仪器维修、保养界面。点击选择仪器栏，选定仪器后点击仪器维护时间栏，将弹出时间选择表供选择时间。完成选择后点击提交即可。当其它用户在预约该仪器时，将在时间选择表上看到该仪器在某段时间已被仪器操作员预约为仪器维修时间，因此不能再预约该段时间。



● Email 设置

Email 设置功能是供仪器操作员设置自己的 Email 系统以供系统在仪器操作员审核完预约单后通知预约人员以及发送分析结果给预约人员时使用。



点击管理模块 Email 设置进入 Email 设置界面。最好不要改动系统的预置，但安全连接端口可询问本单位网管后进行修改。

● 标准管理

标准管理供仪器操作员设置所管理仪器的分析标准或分析方法。点击管理模块标准管理进入标准管理界面。

中国科学院大型仪器共享管理系统
仪器管理系统

研究院 Beijing Institutes of Life Science Chinese Academy of Science

结构组韩毅,您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

标准管理

标准号	标准名称	修改	删除
IBF-XRAY-01	X射线衍射使用通则	修改	删除
IBF-MS-02	蛋白质组学平台蛋白质电泳系统实验管理基本规章	修改	删除
EM-1	透射电镜使用通则	修改	删除
IBF-MS-01	蛋白质组学平台质谱实验室样品测试规范	修改	删除
APM-1	原子力显微镜操作规范	修改	删除
XLI-1	分析超速离心实验操作规范	修改	删除
CFV-1	单光子聚焦显微镜实验操作规范	修改	删除
01A452	使用方式	修改	删除
Z-CD-01	圆二色光谱仪使用通则	修改	删除
ICHIMAGING-001	膜片钳与离子成像操作规程	修改	删除
IBF-ESPM-01	扫描电镜样品制备通则	修改	删除

信息查阅 >>
管理模块 >>
工作信息 >>
预约、收费 >>
审核、分析、结果 >>
采购申请仪器修理 >>
系统介绍 >>

仪器管理
仪器维护预约
Email设置
标准管理
样品价格管理

界面将显示标准的标准号和标准名称。点击修改栏可进入修改标准界面，可以对标准进行修改。

中国科学院大型仪器共享管理系统
仪器管理系统

Chinese Academy of Science

结构组韩毅,您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

标准管理

标准号	标准名称	修改	删除
IBF-XRAY-01	X射线衍射使用通则	修改	删除
IBF-MS-02	蛋白质组学平台蛋白质电泳系统实验管理基本规章	修改	删除
EM-1	透射电镜使用通则	修改	删除
IBF-MS	蛋白质组学平台质谱实验室样品测试规范	修改	删除
APM-1	原子力显微镜操作规范	修改	删除
XLI-1	分析超速离心实验操作规范	修改	删除
CFV-1	单光子聚焦显微镜实验操作规范	修改	删除
2001A	使用方式	修改	删除
IFE-CD	圆二色光谱仪使用通则	修改	删除
IOZ-PATCHING-001	膜片钳与离子成像操作规程	修改	删除
IM-ESPM-01	扫描电镜样品制备通则	修改	删除

信息查阅 >>
管理模块 >>
工作信息 >>
预约、收费 >>
审核、分析、结果 >>
采购申请仪器修理 >>
系统介绍 >>

*标准编号: IBF-MS-02
*标准名称: 蛋白质组学平台蛋白质电泳系统实验管理基本规章
简介: 蛋白质组学平台蛋白质电泳系统正常开放时间为生物物理所正常工作日,即每周一至周五的上午8:00-12:00,下午13:00-17:00。节假日不开放。Decyder软件需要提前预约。

点击标准管理页面右下角的新增按钮可以增加新的标准或方法,如果是从书或杂志中获取的方法,标准号可填书名和方法所在的页码或杂志名、期号和页码。

● 样品价格管理

点击管理模块的样品价格管理进入样品价格管理界面。界面将显示各种分析项目以及按时间段预约仪器的收费标准。目前该功能尚不完善。

序号	名称	样品用量	单位	内部价格	外部价格	样品处理	样品形态	修改	删除
1	透射电子显微镜观察	1.0	小时	100.0	200.0		生物样品	修改	删除
2	透射电子显微镜负染色	1.0	样品	30.0	60.0		生物样品	修改	删除
	透射电子显微镜切片费(含染色)	1.0	铜网	40.0	100.0		生物样品	修改	删除
	透射电子显微镜制样费	1.0	样品	100.0	200.0		生物样品	修改	删除
	共聚焦扫描电镜(双光子)	1.0	小时	100.0	200.0		生物样品	修改	删除
	环境扫描电镜	1.0	小时	100.0	200.0		生物样品	修改	删除
	离子溅射仪	18.0	个	70.0	100.0	喷镀导电层	生物样品	修改	删除

● 分析项目管理

点击管理模块的分析项目管理进入分析项目管理界面。界面将显示所能进行的分析项目名称、所属分类、分析标准、状态等信息。

分析项目名称	所属分类	分析标准	状态	修改	删除
蛋白质及生物大分子X-射线单晶衍射数据收集	生物大分子晶体	选择	正常	修改	删除
膜内酶解	生物大分子	选择	正常	修改	删除
膜片钳系统使用	生物样品	选择	正常	修改	删除
电镜超薄切片扫描	生物样品	选择	正常	修改	删除
一维1H谱实验	生物样品	选择	正常	修改	删除
一维13C谱实验	生物样品	选择	正常	修改	删除
2D1H-1H相关谱实验	生物样品	选择	正常	修改	删除
1H-13C相关谱实验	生物样品	选择	正常	修改	删除
特殊核实验	生物样品	选择	正常	修改	删除
溶液酶解	生物大分子	选择	正常	修改	删除
2及多肽分子量测定	生物大分子	选择	正常	修改	删除
带蛋白酶解产物(不含酶解)	生物大分子	选择	正常	修改	删除
带蛋白酶解产物(不含酶解)	生物大分子	选择	正常	修改	删除
糖基化修饰位点鉴定	生物大分子	选择	正常	修改	删除
简单组分溶液蛋白样品分析	生物大分子	选择	正常	修改	删除
全蛋白组分液样品分析	生物大分子	选择	正常	修改	删除
肽指纹图谱分析(PMF)	生物大分子	选择	正常	修改	删除

点击页面右下角的新增按钮进入新增分析项目页面，可以增加新的分析项目。



所属分类填样品形态。新增分析项目后，点击分析标准栏，将弹出所有的分析标准供选择分析该项目所涉及到的分析标准或方法，可以多项选择。因此，在添加新的分析项目前应先添加好相应的分析标准或方法。

● 仪器操作组管理

点击管理模块的仪器操作组管理进入仪器操作组管理界面。界面将显示仪器操作组组名、负责人、组所属用户、所属仪器等信息。通常仪器管理是以组为单位的，一个仪器操作组管理有几个仪器操作员管理数台仪器。组所属用户指的是所管理仪器的仪器操作员用户，所属仪器指的是所管理的仪器。点击所属用户进入所属用户界面，可以看到该仪器组的所有仪器操作员的用户名和姓名，点击页面上的增加用户按钮，将弹出所有的用户名单，可以增加新的仪器操作员。

结构组韩毅, 您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

所属单位: 中国科学院生物物理研究所 负责人:

仪器操作组名称: 搜索

组名	负责人	修改	删除	所属用户	所属仪器
质谱组	杨福全	修改	删除	所属用户	所属仪器
荧光成像组	滕岩	修改	删除	所属用户	所属仪器
电镜组	孙飞	修改	删除	所属用户	所属仪器
流式细胞仪组	杭海英	修改	删除	所属用户	所属仪器
晶体衍射组	韩毅	修改	删除	所属用户	所属仪器
层析组	于晓霞	修改	删除	所属用户	所属仪器
核磁共振组	周淑华	修改	删除	所属用户	所属仪器

页 上一頁 下一頁 尾頁 共7个组 每页20个 页次: 第1/1页 跳到第 页 新增

信息查阅 >>
管理模块 >>
工作信
预约、
审核、分析
采购申请
系统介

仪器管理
仪器维护预约
Email设置
标准管理
样品价格管理
分析项目管理
仪器操作组管理

2.2.3 工作信息

工作信息有 3 个功能:

[预约信息](#)

[收费状况分析](#)

[检测进度信息](#)

● 预约信息

点击工作信息的预约信息进入预约信息页面, 页面将显示已被审核过的所有预约信息的委托单编号、委托人、分析项目、样品数、目前分析工作进行状态等信息, 点击查看按钮可以查看委托单。

● 收费状况分析

点击工作信息的收费状况分析进入收费状况分析页面, 页面将显示仪器操作员所管理仪器的所有分析的收费状况, 内容包括委托单编号、委托人、总价、样品数、分析项目以及付费情况。可以设置委托时间段、委托承接单位、仪器名称以及收费情况等条件后进行分析, 可以打印或输出 EXCEL 文件。

● 检测进度信息

点击工作信息的检测进度信息进入检测进度信息页面, 页面将显示已被批准但没有送样的委托单的编号、委托单位、委托人、分析项目、样品数、分析人员、分析时间等信息。如果在条件栏选择登记后搜索将显示已批准委托单并送样进行过样品登记的所有委托单的编号、委托单位、委托人、分析项目、样品数、分析人员、分析时间等信息。如果在条件栏选择登记和结果后搜索将显示已批准委托

单并送样进行过样品登记已经得到分析结果的所有委托单的编号、委托单位、委托人、分析项目、样品数、分析人员、分析时间等信息。也可以设置委托人员、分析人员、分析时间段、仪器名称、分析项目等条件后搜索得到相应的结果。

2.2.4 预约、收费

预约、收费模块有 3 个功能

分析项目预约

时间段预约

个人收费状况

- 按分析项目预约

分析项目	委托人	预约日期	状态	结果	修改	查看	删除	复制
小分子及多肽分子量测定	李艳梅/程智慧	2009-01-15	已同意	完成		查看		复制
小分子及多肽分子量测定	李艳梅/程智慧	2009-01-13	已同意	完成		查看		复制
小分子及多肽分子量测定	孙平	2009-01-09	已同意	完成		查看		复制
小分子及多肽分子量测定	李艳梅/程智慧	2009-01-07	已同意	完成		查看		复制
小分子及多肽分子量测定	李艳梅/吴为辉	2009-01-06	已同意	完成		查看		复制
解, 银染条带蛋白酶解产 含酶解), 蛋白质质谱数 据检索	衣启营	2009-01-06	已同意	完成		查看		复制
子及多肽分子量测定	李艳梅/程智慧	2009-01-05	已同意	完成		查看		复制
子及多肽分子量测定	质谱组谢 振声/吴为	2008-12-30	已同意	完成		查看		复制

点击预约、收费栏的分析项目预约，进入分析项目预约界面。界面将显示您帐户上以前所有的分析项目预约。您可以看到您帐户上已经提交的预约的分析项目、委托人、预约日期、状态即是否同意或未审批、结果既是在过程中或已经完成分析。如果是未审批，您可以点击该预约的修改栏，弹出您的委托单进行修改，也可以点击该预约的删除栏取消您的预约。如果状态是同意，请点击该预约单，查阅审核人员安排给您的送样时间和完成时间以及答复。

如果您要提交新的预约，点击界面右下角的新增。此时将显示一个空的检测业务委托书供您填写。

检验业务委托书			
管理编号：SEAC/CX-4.4-02-01		委托书编号：系统自动编号	
兹请您单位协助完成以下检验业务，提供检验项目得检验记录，请给予协助。 2009年02月04日			
选择仪器			
*样品编号		*样品数量：	
*送样时间：		完成时间：	
样品处理：	<input checked="" type="radio"/> 损耗 <input type="radio"/> 处理 <input type="radio"/> 退回		
*样品形态：	<input type="text"/>		
样品信息及前处理方式	是否由中心负责前处理： <input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否		
检验项目	<input type="text"/>		
备注	<input type="text"/>		

首先您可以点击选择仪器栏目的空白处，系统将提供所有的仪器列表供您选择，您只要点击位于要选择的仪器右边的选择框，选择框即打钩表示选中，最后点击确定返回委托单。

样品编号为必填项。您可以填您的样品编号，也可以填见样品袋或样品瓶等。样品数量也是必填项。

送样时间和完成时间是必填项，但此时只是告知您所希望的送样时间和完成时间。

样品处理指的是样品分析后的处理方式，损耗是样品在分析中被消耗掉，表示样品仅够分析需要，分析完成后不会有样品留存，处理是样品分析完成后剩余样品按规定保留一段时间，以便当您分析结果有异议时，可以重检。保留时间过后，由分析人员自行处理。退回是指样品分析完成后，剩余样品将退还给您。委托单初始定为损耗，您可以按照具体情况自行选择。

样品形态是必填项。您只能在下拉菜单中选择。

前处理方式指的是样品上仪器分析前是否需要由分析部门进行前处理。委托单初始定义为否，表示样品上仪器检测时不需要分析部门进行前处理。如果样品是由您前处理的，最好填写您的前处理方式、过程和结果，以便分析人员了解您的前处理情况，便利进一步的仪器分析。

检测项目是必填项。点击检测项目栏的空白处，弹出相应的检测项目列表，点击位于您所希望的检测项目左边的选择框，选中该项目，您可以选多项。选择完毕后点击确定，返回委托单。

检测方法是必填项。点击检测方法栏的空白处，弹出相应的检测方法列表，如果您希望的检测方法在表中有，点击位于该方法左边的选择框，选中该方法。如果您所希望的方法在表中没有或您不能指定方法，点击指定左边的选择框，此时将在指定的右边出现填写框，请您在框中填写您自己的方法名称或填请分析人员决定或填研究。最后点击确定，返回委托单。

委托单位中的各项都是必填项。委托人员也是必填项。请您在下拉菜单中

选择您的单位，填写您的联系电话、email 地址和您的姓名，以便分析人员和您联系。

承检单位中如果是您自己上仪器操作，请填写您自己的单位、联系电话、email 地址和姓名，如果不是自己上仪器操作，可以不填。

填写完毕，检查无误后，点击提交。完成预约。

如果本次预约和您以前的某个预约基本类似，您可以找到那个预约，点击该预约栏的复制，系统将弹出一个复制成功的对话框，点击确定，此时您就可以看到在预约显示的最上方出现一个新的预约。点击该预约的修改栏，弹出委托单，根据情况修改送样时间、完成时间以及其他需要修改的内容，修改完毕后点击提交即可。

● 按仪器使用时间预约

委托人	预约日期	预约时间段	状态	结果	修改	查看	删除	复制
李雪梅/zhang	2008-11-05	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统 日期: 11月5日12点-11月5日16点,	已同意			查看		复制
李雪梅	2008-11-05	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统 日期: 11月6日8点-11月6日12点,	已同意			查看		复制
李雪梅	2008-11-05	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统 日期: 11月4日17点-11月4日18点,	已同意			查看		复制
李雪梅	2008-11-03	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统 日期: 11月3日6点-11月3日13点,	已同意	完成		查看		复制
李雪梅	2008-10-21	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统 日期: 10月19日9点-10月19日21点,	已同意	完成		查看		复制
李雪梅	2008-10-21	高压液相色谱仪 日期: 10月20日8 点-10月20日21点,	未审批		修改	查看	删除	复制
李雪梅	2008-10-21	MicroMax007扫描波长晶体数据收集 探测系统 日期: 10月23日9点-10月 23日23点, 10月24日9点-10月24日23 点,	已同意	完成		查看		复制
李雪梅	2008-10-19	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统 日期: 10月22日8点-10月22日10点,	已同意	完成		查看		复制

点击预约、收费栏的时间段预约，进入时间段预约界面。界面将显示您以前所有的时间段预约。您可以看到您帐户上已经提交的预约的委托人、预约日期、预约时间段、状态即是否同意或未审批、结果既是在过程中或已经完成分析。如果是未审批，您可以点击该预约的修改栏，弹出您的委托单进行修改，也可以点击该预约的删除栏取消您的预约。如果状态是同意，请点击该预约单，查阅审核人员安排给您的操作仪器时间以及答复。

如果您要提交新的预约，点击界面右下角的新增。此时将显示一个空的检测业务委托书供您填写。

检验业务委托书

管理编号：SEAC/CX-4.4-02-01 委托书编号：系统自动编号

兹请您单位协助完成以下检验业务，提供检验项目得检验记录，请给予协助。

2008年11月18日

选择仪器

承检单位	地址	*地址	中国科学院生物物理研究所
电话		*电话	
E-mail		*E-mail	
承检单位代表：		*委托人员： 李雪梅	

注：1、委托方（人）如没有检测委托书，可采用此格式的委托书填写检测委托。
2、委托书一式二份，委托方、检测方各执一份。

首先您可以点击选择仪器栏目的空白处，系统将提供所有的仪器列表供您选择，您只要点击位于要选择的仪器右边的选择框，选择框即打钩表示选中，最后点击确定返回委托单。

此时，在选择仪器栏的下方将出现预约仪器时间栏，点击预约时间栏的空白处，弹出时间选择表，选择日期后下方将显示日期所处的那个星期的选择时间表。点击空白时间段，弹出开始时间和结束时间对话框，点击开始时间和结束时间的下拉菜单选择您希望的开始时间和结束时间，选择完毕后，点击确定返回时间选择表，点击提交，返回委托单。

委托单位中的各项都是必填项。委托人员也是必填项。请您在下拉菜单中选择您的单位，填写您的联系电话、email 地址和您的姓名，以便分析人员和您联系。

承检单位中如果是您自己上仪器操作，请填写您自己的单位、联系电话、email 地址和姓名，如果不是自己上仪器操作，可以不填。

填写完毕，检查无误后，点击提交。完成预约。

如果本次预约和您以前的某个预约基本类似，您可以找到那个预约，点击该预约栏的复制，系统将弹出一个复制成功的对话框，点击确定，此时您就可以看到在预约显示的最上方出现一个新的预约。点击该预约的修改栏，弹出委托单，根据情况修改预约时间以及其他需要修改的内容，修改完毕后点击提交即可。

● 个人收费状况


点击预约、收费栏的分析项目预约，进入分析项目预约界面。界面将显示由仪器操作员本人预约的委托单的收费情况。内容包括委托单编号、委托人、总价、样品数、分析项目及付费情况。可以设置委托时间段、承接单位、仪器名称和收费情况条件进行分析。

北京生命科学研究院 Beijing Institutes of Life Science Chinese Academy of Sciences

质谱组薛鹏, 您好

欢迎您的登录

[修改资料](#) [注销](#)



收费状况分析

分析条件: 委托时间: 从 到 收费:

承接单位:

承接单位的仪器名称:

委托书编号	委托人	总价	样品数量	分析项目	付费
2009-01-15-05	李艳梅/程智慧	200.0	1	小分子及多肽分子量测定	已付
2009-01-13-09	李艳梅/程智慧	1400.0	7	小分子及多肽分子量测定	已付
2009-01-09-01	孙平	300.0	3	小分子及多肽分子量测定	已付
2009-01-07-07	李艳梅/程智慧	400.0	2	小分子及多肽分子量测定	已付
01-06-04	李艳梅/吴为辉	400.0	2	小分子及多肽分子量测定	已付
01-06-10	衣启营	1450.0	1	胶内酶解, 银染条带蛋白酶解产物(不含	未付
01-05-13	李艳梅/程智慧	400.0	2	小分子及多肽分子量测定	已付
12-30-10	质谱组谢振声/吴	200.0	1	小分子及多肽分子量测定	已付
12-29-06	武汉大学/李颖	0.0	1	全蛋白组分流样品分析	未付
2008-12-29-12	张军	600.0	3	小分子及多肽分子量测定	未付
2008-12-25-14	北大顾海涛、王	2850.0	3	胶内酶解, 考染条带蛋白酶解产物(不含	未付
2008-12-24-08	程智慧	800.0	4	小分子及多肽分子量测定	已付
2008-12-23-13	北医尚永丰宣成	7200.0	6	胶内酶解, 银染条带蛋白酶解产物(不含	未付

合计: 18000.0元 其中未付18100.0元 已付4100.0元 未付0.0元 样品数38个

2.2.5 审核、分析、结果

- 审核、分析、结果模块有 5 个功能
- [分析项目预约审核](#)
 - [时间段预约审核](#)
 - [样品登记状态](#)
 - [检测分析结果](#)
 - [结果发放记录](#)

- **分析项目预约审核**

质谱组薛鹏, 您好

欢迎您的登录

用户预约审核

编号: 委托人:

分析项目: 仪器名称:

送样时间: 收费情况:

分析项目	编号	委托人	样品数	状态	审核	查看	分析结果	任务单	删除	打印
指纹图谱分析 (PME)	2009-02-03-15	李雪梅	3	未审批	审核	查看			删除	<input type="checkbox"/>
磷酸化修饰位点鉴定	2009-02-02-07	景增强/景福金/薛	2	未审批	审核	查看			删除	<input type="checkbox"/>
全蛋白组液样品分析	2009-02-02-13	杨福金/薛	1	已同意	修改	查看		修改	删除	<input type="checkbox"/>
小分子及多肽分子测定	2009-01-19-05	王江云/胡建	2	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
分子量测定	2009-01-19-07	胡建/薛	3	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
修饰位点鉴定	2009-01-16-01	景增强/王江云/张	1	已同意	修改	查看		修改	删除	<input type="checkbox"/>
分子量测定	2009-01-16-03	王江云/张	8	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
液酶解	2009-01-16-05	范祖森/任艳梅/程	3	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
及多肽分子测定	2009-01-15-05	任艳梅/程	1	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
图谱分析 (PME)	2009-01-13-01	李雪梅/薛	9	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
解, 指纹图谱分析 (PME)	2009-01-13-06	刘迎春/徐	2	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
小分子及多肽分子测定	2009-01-13-09	任艳梅/程	7	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
指纹图谱分析 (PME) 蛋白质	2009-01-13-13	高光	4	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
指纹图谱分析 (PME)	2009-01-13-16	徐为	2	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>

点击审核、分析、结果栏的分析项目预约审核，进入分析项目预约审核界面。界面将显示您管理的仪器的所有的分析项目预约。您可以看到您帐户上已经提交的预约的分析项目、委托单编号、委托人、样品数量、状态即是否同意或未审批、审核显示审核或修改，如果显示审核即表示预约尚未审核，显示修改则表示预约已审核过。点击预约右边的查看栏，可以弹出委托单供您查看。分析结果显示是在过程中或已经完成分析。

未审批的预约按预约时间倒排在前面，即最后预约的排在最前，审批过的预约按预约时间排在未审批预约的后面。点击未审批预约右边的审核栏，弹出委托单，检查委托单中各项内容能否实现，如果客户没有填写分析方法或仪器，根据要求填写，确定客户的送样时间和分析完成时间，填写答复。最后，点击确定完成审核。同时，您可以删除您不同意的预约。打印框表示该预约委托单是否被打印，当您审批完预约单时，系统会询问您是否打印委托单，如果您选择是，则打印委托单并自动在打印框中打钩，表示该预约委托单已经打印。

您在本页面可以填写任务单，点击该预约右边的任务单栏的修改，弹出任务单栏，点击修改，弹出任务单。任务单中内容基本为委托单中导入，您可以修改，设定前处理人员和检测人员。点击提交即可。

● 时间段预约审核

北京生命科学研究院 Beijing Ins

结构组韩毅, 您好
欢迎您的登录

[修改资料](#) [注销](#)



用户预约审核

编号: 委托人: 收费情况:

分析项目: 仪器名称:

预约时间段	编号	委托人	样品数	状态	审核	查看	分析结果	删除	打印
X-ray衍射数据收集系统 Rigaku FR-E Bluemax 日期: 2月5日9点-2月5日12点	2009-02-04-02	刘迎芳	1	未审批	审核	查看		删除	<input type="checkbox"/>
X-ray衍射数据收集系统 Rigaku FR-E Bluemax 日期: 2月6日9点-2月6日12点	2009-02-03-06	孙飞	1	未审批	审核	查看		删除	<input type="checkbox"/>
	2009-02-03-08	孙飞	1	未审批	审核	查看		删除	<input type="checkbox"/>
衍射数据收集系统 FR-E VariMax 日期: 2月5日23点-2月6日	2009-02-02-08	常文瑞	1	未审批	审核	查看		删除	<input type="checkbox"/>
衍射数据收集系统 FR-E VariMax 日期: 14点-1月16日20点	2009-01-16-07	刘志杰	1	已同意	修改	查看	进行中	删除	<input type="checkbox"/>
衍射数据收集系统 FR-E VariMax 日期: 19点-1月15日17点	2009-01-13-08	孙飞	1	已同意	修改	查看	进行中	删除	<input type="checkbox"/>
衍射数据收集系统		于大							

信息查阅 >>

管理模块 >>

工作信息 >>

预约、收费 >>

审核、分析、结果 >>

采购申请仪

系统介绍

分析项目预约审核

时间段预约审核

样品登记状态

检测分析结果

结果发放记录

点击审核、分析、结果栏的时间段预约审核，进入时间段预约审核界面。界面将显示您管理的仪器的所有的分析项目预约。您可以看到您帐户上已经提交的预约的预约时间段、委托单编号、委托人、样品数量、状态即是否同意或未审批、审核显示审核或修改，如果显示审核即表示预约尚未审核，显示修改则表示预约已审核过。点击预约右边的查看栏，可以弹出委托单供您查看。分析结果显示是在过程中或已经完成分析。

未审批的预约按预约时间倒排在前面，即最后预约的排在最前，审批过的预约按预约时间排在未审批预约的后面。点击未审批预约右边的审核栏，弹出委托单，检查委托单中各项内容能否实现，如果客户没有填写分析方法或仪器，根据要求填写，确定客户的送样时间和分析完成时间，填写答复。最后，点击确定完成审核。同时，您可以删除您不同意的预约。打印框表示该预约委托单是否被打印，当您审批完预约单时，系统会询问您是否打印委托单，如果您选择是，则打印委托单并自动在打印框中打钩，表示该预约委托单已经打印。

您在本页面可以填写任务单，点击该预约右边的任务单栏的修改，弹出任务单栏，点击修改，弹出任务单。任务单中内容基本为委托单中导入，您可以修改，设定前处理人员和检测人员。点击提交即可。

● 样品登记状态

编号	状态	修改	查看	删除
2009-01-19-07	已处理		查看	
2009-01-19-05	已处理		查看	
2009-01-16-05	未处理		查看	
2009-01-16-03	已处理		查看	
2009-01-15-05	已处理		查看	
2009-01-13-16	已处理		查看	
2009-01-13-13	已处理		查看	
2009-01-13-09	已处理		查看	
2009-01-13-06	已处理		查看	
2009-01-13-01	已处理		查看	
2009-01-12-15	已处理		查看	
2009-01-12-09	已处理		查看	
2009-01-09-08	已处理		查看	
2009-01-09-01	已处理		查看	
2009-01-08-21	已处理		查看	
2009-01-07-14	已处理		查看	

点击审核、分析、结果栏的样品登记，进入样品登记界面。界面将显示您所操作过的样品登记的委托单编号、状态，状态显示为处理表示该委托单的样品已经被登记，但分析未完成。显示已处理，表示该委托单分析已经完成。点击样品登记编号右边修改栏，可以弹出样品登记表供您修改。点击查看栏将弹出样品登记表供您查看，但不能修改。

如果您要新登记一个委托单的样品，点击界面右下角的新增。此时将显示一个空的样品登记表供您填写。点击委托单栏的空白处，弹出您管理仪器所有的委托单列表供您选择，但每个委托单只能被选择一次。找到您要登记的委托单，点击其右边的选择栏，系统将所需要的委托单中的内容自动填入相关栏目，您可将其余空白栏目根据情况填写。系统并产生一个与样品数目相同的表格。表格中样品编号即委托人员给的样品编号，分析编号为委托单号+3 位流水号。如果您要插入重复样或标样，点击您要插入的那一栏，再点击插入明细，系统将自动在您点击的那一栏上方产生新的一栏，分析编号自动重排。填写中您可点击保存，保存已填写的内容，以供以后继续填写。填写完毕后，点击提交完成样品登记。

● 检测分析结果

质诺组薛鹏, 您好

欢迎您的登录

[修改资料](#) [注销](#)





分析结果管理

委托书编号: 送样人:

是否打印: 仪器名称:

编号	状态	分析结果	查看分析结果	查看委托书	打印
2009-01-19-07	已处理	修改	查看	查看委托书	<input type="checkbox"/>
2009-01-19-05	已处理	修改	查看	查看委托书	<input type="checkbox"/>
2009-01-16-05	未处理	分析		查看委托书	<input type="checkbox"/>
2009-01-16-03	已处理	修改	查看	查看委托书	<input type="checkbox"/>
2009-01-15-05	已处理	修改	查看	查看委托书	<input type="checkbox"/>
2009-01-13-16	已处理	修改	查看	查看委托书	<input type="checkbox"/>
2009-01-13-13	已处理	修改	查看	查看委托书	<input type="checkbox"/>
2009-01-13-09	已处理		查看	查看委托书	<input checked="" type="checkbox"/>
2009-01-13-06	已处理		查看	查看委托书	<input checked="" type="checkbox"/>
2009-01-13-01	已处理		查看	查看委托书	<input checked="" type="checkbox"/>
2009-01-12-15	已处理	修改	查看	查看委托书	<input type="checkbox"/>
2009-01-12-09	已处理	修改	查看	查看委托书	<input type="checkbox"/>
2009-01-09-08	已处理		查看	查看委托书	<input checked="" type="checkbox"/>

[系统介绍](#)

[采购申请](#)

[审核、分析、结果 >>](#)

[预约、收费 >>](#)

[工作信息 >>](#)

[管理模块 >>](#)

[信息查询 >>](#)

点击审核、分析、结果栏的分析结果，进入分析结果管理界面。界面将显示您所操作过的样品登记的委托单编号、状态，状态显示为未处理表示该委托单的样品已经被登记，但分析未完成。显示已处理，表示该委托单分析已经完成。分析结果栏显示分析表示分析结果没有，显示空白表示分析结果已录入。点击已录入分析结果委托单的查看分析结果栏的查看，系统将弹出分析结果登记表供查看。点击查看委托书，系统将弹出预约委托单，以便检查。

点击要填写分析结果的委托单，点击该栏分析结果栏的分析，系统将弹出样品登记表供您录入分析结果。此时表中预约内容已有，只显示分析编号和备注。首先点击表中的分析元素管理，弹出分析项目录入表，点击表中新增分析元素，填入分析项目和表示单位，如果还有其他分析项目，继续上述步骤，录入完毕后点击确定完成分析项目录入返回样品登记表。在表中相应栏里填入分析结果。检测人员为必填项。填写测试时的温湿度，点击浏览选取相应的检测原始文件电子文档，系统将自动录入原始记录文件。最后点击确定完成分析结果录入。列表中的打印框当管理员打印过分析结果后自动打钩。

● 结果发放记录

质谱组薛鹏, 您好

欢迎您的登录

[修改资料](#) [注销](#)



结果报告发放记录



预约单号: 委托人员:

收 费: 领取人员:

预约单编号	委托单位	委托人员	收费	报告领取人员	修改	删除
2009-01-19-07	生物物理研究所	赫荣乔/刘延英	未付	刘延英	修改	删除
2009-01-19-05	生物物理研究所	王江云\胡美荣	未付	胡美荣	修改	删除
2009-01-16-03	生物物理研究所	王江云(张维)	未付	张维	修改	删除
1-15-05	所外:清华大学	李艳梅/程智慧	已付	程智慧	修改	删除
1-13-13	生物物理研究所	高光侠 徐义辉	未付	徐义辉	修改	删除
1-13-09	所外:清华大学	李艳梅/程智慧	已付	程	修改	删除
1-13-06	生物物理研究所	刘迎芳/徐峰	未付		修改	删除
1-13-01	生物物理研究所	李雪梅/薛飞	未付		修改	删除
1-12-15	生物物理研究所	范祖森/吴连锋	未付	吴连锋	修改	删除
2009-01-12-09	生物物理研究所	龚为民/孙伟	未付	孙伟	修改	删除
2009-01-09-08	生物物理研究所	王江云(张维)	未付	王江云(张维)	修改	删除

点击审核、分析、结果栏的结果发放记录，进入结果发放记录界面。界面将显示您的所有结果报告的发放情况如委托单编号、委托单位、委托人员、收费状况、报告领取人员。当管理员打印出分析结果时，系统将自动生成一条新的结果发放记录。点击该记录的修改，弹出发放记录填入收费状况和领取人员姓名即可。

2.2.6 采购申请仪器修理

采购申请仪器修理模块有 2 个功能
[采购申请](#)
[仪器故障修理记录](#)

- 采购申请

BI LS
中国科学院
北京生命科学研究院
Beijing Institutes of Life Science
Chinese Academy of Sciences

北京生命科学大型仪器区域中心
仪器管理系统 (测试版)

韩毅, 您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

采购申请

编号	创建时间	状态	修改	查看	删除	复制
2008-11-09-01	2008-11-09	已否决	修改	查看	删除	复制
2008-10-17-01	2008-10-17	管理员处理中	修改	查看		复制

首页 上一页 下一页 尾页 共2个申请表 每页20个 页次: 第1/1页 跳到第1页 新增

信息查阅 >>
预约、样品、分析 >>
采购申请仪器修理 >>
管理模 采购申请
工作信 仪器故障修理记录

Copyright © 2005 元素科技软件咨询有限责任公司 版权所有

点击采购申请仪器修理栏的采购申请，进入采购申请界面。界面将显示您帐户上以前所有采购申请的编号、创建时间、状态。状态栏中显示您已提交的采购申请是已经审批同意还是正在审批过程中。如果您要申请新的采购，点击界面右下角的新增。

新增采购申请表 - 网页对话框

采购申请表

管理编号: SEAC/CX-4.2-06-03-001 编号: 系统自动编号

序号	拟采购物品或服务	型号规格	技术要求	数量	单位	单价	总价	备注	修改	删除
新增明细										

合计(约): _____ 元

申请人: _____

申请原因: _____

为何仪器采购: 仪器 其他原因 _____

保存 提交 取消

此时将显示一个空的采购申请表供您填写。点击申请表中的新增明细弹出采购物品明细表，填写表中各栏，总价自动计算，填写完毕后点击提交返回申请表，如果还有其他物品，重复上述过程。填写申请人和申请原因。填写为何仪器

采购，填写时先选择是为仪器采购还是其他原因，然后点击空白栏弹出仪器列表或原因供您选择，最后点击提交完成采购申请。

如果本次采购申请和您以前的某个采购申请基本类似，您可以找到那个申请，点击该申请栏的复制，系统将弹出一个复制成功的对话框，点击确定，此时您就可以看到在采购申请列表显示的最上方出现一个新的采购申请。点击该采购申请的修改栏，弹出采购申请表，根据情况修改需要修改的内容，修改完毕后点击提交即可。

● 仪器故障修理记录

仪器名称及型号	仪器名称缩写	购置时间	仪器状态	维修管理
多角度激光光散射检测系统 MALLS@QELS	MALLS	2002-11-01	正常	维修管理
全自动机械搅拌发酵罐KF-100L	Fermentor	1900-01-01	正常	维修管理
液相色谱仪AGILENT 1100	HPLC	2003-03-11	正常	维修管理
液相色谱-质谱联用仪LCQ Deca xp plus	HPLC-ESI-MS	2003-03-01	正常	维修管理
圆二色光谱仪JASCO J-810	CD	2005-04-01	正常	维修管理
冷场发射扫描电子显微镜JSM 6700F	FE-SEM	2004-02-11	正常	维修管理
激光共聚焦显微镜; Leica TCS SP5	TCS	2007-11-15	正常	维修管理
激光共聚焦显微镜; ZEISS LSM 510 META	LSM 510	2003-06-13	正常	维修管理
透射电子显微镜	EM	2005-10-09	正常	维修管理
液相色谱-质谱联用仪 CapLC-Q- Tof micro	Q-Tof	2003-07-09	正常	维修管理
测序仪 ABI 3730XL	ABI 3730XL	2006-10-10	正常	维修管理
膜片钳与离子成像系统 Multiclamp 700A and TILL PHOTONICS	Patchimaging	2004-09-08	正常	维修管理
液相色谱-质谱联用仪 LCQ Deca xp plus	LC-MS	2004-01-19	正常	维修管理
激光(双光子)共聚焦显微镜	LSM 510 META	2004-10-31	正常	维修管理

点击采购申请仪器修理栏的仪器故障修理记录，进入仪器维修管理界面。界面将显示您帐户上管理的所有仪器的名称及型号、名称缩写和购置日期。点击仪器最右边的维修管理，进入该仪器的维修管理列表界面。界面显示该仪器所有维修记录开始日期、结束日期、设备管理员。仪器发生损坏或故障时，点击界面右下角的新增。此时将显示一个空的仪器设备损坏、故障、修理处理记录供您填写。

仪器维修管理
仪器名称：理学FR-E X-ray衍射数据收集系统

开始日期	结束日期	设备管理员	查看	修改	删除
------	------	-------	----	----	----

首页 上一页 下一页 尾页 共0个仪器维修 每页20个 页次：第1/1页 新增

中国科学院南京土壤研究所
土壤与环境分析测试中心

仪器设备损坏、故障、修理处理记录

管理编号：SEAC/CX-5.5-01-06-001 编号：

损坏记录		故障记录		修理	
仪器名称	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统	仪器名称	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统	仪器名称	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统
损坏日期		故障日期		修理日期	
				维修单位	
				维修人员	
				联系方式	
损坏情况：		故障情况：		修理内容：	
损坏原因分析：		故障原因分析：		修理后验收情况：	

根据仪器情况填写损坏或故障发生的日期、损坏或故障情况、损坏或故障原因、主要责任人、损坏或故障后的处理。检测员姓名、仪器管理员姓名、开始日期等，并根据情况预定一个故障修理的结束日期，点击提交完成仪器损坏、故障报告记录。在修理过程中，点击维修管理列表中的修改栏，弹出仪器设备损坏、故障、修理处理记录，填写修理记录及维修费用。

2.3 样品登记员

目前系统没有样品登记员

2.4 所级管理员

所级管理员对本所的用户、仪器、采购、审核等进行管理，享有的功能模块为：

[信息查询](#)
[预约、收费](#)
[审核、分析、结果](#)
[采购申请仪器修理](#)
[管理模块](#)
[工作信息](#)

所工作管理 系统介绍

所级管理员登陆后，进入所级管理员界面，如下图所示。

中国科学院大型仪器共享管理系统
仪器管理系统

北京生命科学研究院 Beijing In

预约系统介绍

用户有**三种**途径进入到预约仪器：

- (1) 点击**信息查阅**栏的**仪器浏览**，进入仪器浏览界面。界面将显示中心所管理的全部仪器信息。点击每个仪器名称后的预约类型可以直接进入相应的预约界面。
- (2) 点击**信息查阅**栏的**分析项目**，进入分析项目浏览界面。界面将显示系统所可以进行的所有分析项目。点击所需的分析项目，可以链接到能够做此分析项目的仪器，查看仪器详细信息后，可以选择所需仪器进行预约。点击每个仪器名称后的预约类型可以直接进入相应的预约界面。
- (3) 用户首先点击**检测预约**，进入检测预约页面。**检测预约**分为按分析项目预约和按使用仪器时间预约。点击界面右下角的**新增**，填写检验业务委托单可提交新的预

2.4.1 信息查询

信息查询分为仪器浏览和分析项目浏览。

- 仪器浏览

中国科学院大型仪器共享管理系统
仪器管理系统

my of Science

所级管理员, 您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

仪器列表

仪器名称: 项目:
 单位名称: 预约类型:

信息查阅 >>	仪器名称: X-ray衍射数据收集系统 Rigaku FR-E Bluemax	时间预约
预约、	仪器所属单位: 中国科学院生物物理研究所	
审核、分析	仪器功能: 收集生物大分子单晶X-射线衍射数据 收集蛋白以及蛋白质复合物衍射数据 晶体筛选、晶胞参数测定、结构解析	
采购申请仪器修理 >>	仪器详细信息: 只有经过X-射线资格认证人员才可进行实验操作 收费价格: 中科院、高校: 120元/小时 其他事业单位: 200元/小时	
管理模块 >>		
工作信息 >>		
所工作管理 >>		

点击信息浏览栏的仪器浏览, 进入仪器浏览界面。界面将显示中心所管理的全部仪器信息, 内容有仪器名称、所能进行的分析项目、仪器的预约类型即按时间预约还是按分析项目预约。当鼠标移动到仪器的名称上时, 会显示该仪器的所属单位、仪器的功能介绍、收费情况、联系操作员等信息。界面上还提供仪器名称、分析项目、单位名称和预约类型四个检索选择条件, 您可以设置检索条件后, 点击搜索, 界面将显示符合条件的仪器项。

点击每个仪器名称后的预约类型可以直接进入相应的预约界面。如何预约将在下面介绍。

- 分析项目浏览



点击信息浏览栏的分析项目，进入分析项目浏览界面。界面将显示系统所可以进行的所有分析项目。点击每条分析项目可以进入可以进行该项目分析的相关仪器列表

2.4.2 预约、收费

预约、收费模块有 3 个功能

[分析项目预约](#)

[时间段预约](#)

[个人收费状况](#)

● 按分析项目预约

点击预约、收费栏的分析项目预约，进入分析项目预约界面。界面将显示您帐户上以前所有的分析项目预约。您可以看到您帐户上已经提交的预约的分析项目、委托人、预约日期、状态即是否同意或未审批、结果既是在过程中或已经完成分析。如果是未审批，您可以点击该预约的修改栏，弹出您的委托单进行修改，也可以点击该预约的删除栏取消您的预约。如果状态是同意，请点击该预约单，查阅审核人员安排给您的送样时间和完成时间以及答复。

如果您要提交新的预约，点击界面右下角的新增。此时将显示一个空的检测业务委托书供您填写。

检 验 业 务 委 托 书

管理编号：SEAC/CX-4.4-02-01 委托书编号：系统自动编号

2009年02月04日

兹请您单位协助完成以下检验业务，提供检验项目得检验记录，请给予协助。

选择仪器			
*样品编号		*样品数量：	
*送样时间：		完成时间：	
样品处理：	<input checked="" type="radio"/> 损耗 <input type="radio"/> 处理 <input type="radio"/> 退回		
*样品形态：	<input type="text" value=""/>		
样品信息 及前处理 方式 检验项目 备注	是否由中心负责前处理： <input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否		

首先您可以点击选择仪器栏目的空白处，系统将提供所有的仪器列表供您选择，您只要点击位于要选择的仪器右边的选择框，选择框即打钩表示选中，最后点击确定返回委托单。

样品编号为必填项。您可以填您的样品编号，也可以填见样品袋或样品瓶等。样品数量也是必填项。

送样时间和完成时间是必填项，但此时只是告知您所希望的送样时间和完成时间。

样品处理指的是样品分析后的处理方式，损耗是样品在分析中被消耗掉，表示样品仅够分析需要，分析完成后不会有样品留存，处理是样品分析完成后剩余样品按规定保留一段时间，以便当您分析结果有异议时，可以重检。保留时间过后，由分析人员自行处理。退回是指样品分析完成后，剩余样品将退还给您。委托单初始定为损耗，您可以按照具体情况自行选择。

样品形态是必填项。您只能在下拉菜单中选择。

前处理方式指的是样品上仪器分析前是否需要由分析部门进行前处理。委托单初始定义为否，表示样品上仪器检测时不需要分析部门进行前处理。如果样品是由您前处理的，最好填写您的前处理方式、过程和结果，以便分析人员了解您的前处理情况，便利进一步的仪器分析。

检测项目是必填项。点击检测项目栏的空白处，弹出相应的检测项目列表，点击位于您所希望的检测项目左边的选择框，选中该项目，您可以选多项。选择完毕后点击确定，返回委托单。

检测方法是必填项。点击检测方法栏的空白处，弹出相应的检测方法列表，如果您希望的检测方法在表中有，点击位于该方法左边的选择框，选中该方法。如果您所希望的方法在表中没有或您不能指定方法，点击指定左边的选择框，此时将在指定的右边出现填写框，请您在框中填写您自己的方法名称或填请分析人员决定或填研究。最后点击确定，返回委托单。

委托单位中的各项都是必填项。委托人员也是必填项。请您在下拉菜单中

选择您的单位，填写您的联系电话、email 地址和您的姓名，以便分析人员和您联系。

承检单位中如果是您自己上仪器操作，请填写您自己的单位、联系电话、email 地址和姓名，如果不是自己上仪器操作，可以不填。

填写完毕，检查无误后，点击提交。完成预约。

如果本次预约和您以前的某个预约基本类似，您可以找到那个预约，点击该预约栏的复制，系统将弹出一个复制成功的对话框，点击确定，此时您就可以看到在预约显示的最上方出现一个新的预约。点击该预约的修改栏，弹出委托单，根据情况修改送样时间、完成时间以及其他需要修改的内容，修改完毕后点击提交即可。

● 按仪器使用时间预约

点击预约、收费栏的时间段预约，进入时间段预约界面。界面将显示您以前所有的时间段预约。您可以看到您帐户上已经提交的预约的委托人、预约日期、预约时间段、状态即是否同意或未审批、结果既是在过程中或已经完成分析。如果是未审批，您可以点击该预约的修改栏，弹出您的委托单进行修改，也可以点击该预约的删除栏取消您的预约。如果状态是同意，请点击该预约单，查阅审核人员安排给您的操作仪器时间以及答复。

如果您要提交新的预约，点击界面右下角的新增。此时将显示一个空的检测业务委托书供您填写。

检测业务委托书

管理编号：SEAC/CX-4.4-02-01 委托书编号：系统自动编号

2009年02月04日

选择仪器

备注

承检单位	地址	委托单位	*地址
	电话		*电话
	E-mail		*E-mail

承检单位代表： *委托人员：
所级管理员

注：1、委托方（人）如没有检测委托书，可采用此格式的委托书填写检测委托。
2、委托书一式二份，委托方、检测方各执一份。

提交 取消

首先您可以点击选择仪器栏目的空白处，系统将提供所有的仪器列表供您选择，您只要点击位于要选择的仪器右边的选择框，选择框即打钩表示选中，最后点击确定返回委托单。

此时，在选择仪器栏的下方将出现预约仪器时间栏，点击预约时间栏的空白处，弹出时间选择表，选择日期后下方将显示日期所处的那个星期的选择时间表。点击空白时间段，弹出开始时间和结束时间对话框，点击开始时间和结束时

间的下拉菜单选择您希望的开始时间和结束时间，选择完毕后，点击确定返回时间选择表，点击提交，返回委托单。

委托单位中的各项都是必填项。委托人员也是必填项。请您在下拉菜单中选择您的单位，填写您的联系电话、email 地址和您的姓名，以便分析人员和您联系。

承检单位中如果是您自己上仪器操作，请填写您自己的单位、联系电话、email 地址和姓名，如果不是自己上仪器操作，可以不填。

填写完毕，检查无误后，点击提交。完成预约。

如果本次预约和您以前的某个预约基本类似，您可以找到那个预约，点击该预约栏的复制，系统将弹出一个复制成功的对话框，点击确定，此时您就可以看到在预约显示的最上方出现一个新的预约。点击该预约的修改栏，弹出委托单，根据情况修改预约时间以及其他需要修改的内容，修改完毕后点击提交即可。

● 个人收费状况

点击预约、收费栏的分析项目预约，进入分析项目预约界面。界面将显示由仪器操作员本人预约的委托单的收费情况。内容包括委托单编号、委托人、总价、样品数、分析项目及付费情况。可以设置委托时间段、承接单位、仪器名称和收费情况条件进行分析。

2.4.3 审核、分析、结果

审核、分析、结果模块有 5 个功能

[分析项目预约审核](#)

[时间段预约审核](#)

[样品登记状态](#)

[检测分析结果](#)

[结果发放记录](#)

● 分析项目预约审核

所属管理员, 您好

欢迎您的登录

[修改资料](#) [注销](#)

用户预约审核

编号: 委托人:

分析项目: 仪器名称:

送样时间: 收费情况:

分析项目	编号	委托人	样品数	状态	审核	查看	分析结果	任务单	删除	打印
小分子及多肽分子测定	2009-02-04-09	孙飞/周强	3	未审批	审核	查看			删除	<input type="checkbox"/>
指纹图谱分析 (PME)	2009-02-03-15	李雪梅	3	未审批	审核	查看			删除	<input type="checkbox"/>
修饰位点鉴定	2009-02-02-07	袁增强/王江云	2	未审批	审核	查看			删除	<input type="checkbox"/>
组分液样品分析	2009-02-02-13	杨福全/蔡	1	已同意	修改	查看		修改	删除	<input type="checkbox"/>
及多肽分子测定	2009-01-19-05	王江云/胡美	2	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
分子量测定	2009-01-19-07	胡美/刘	3	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
修饰位点鉴定	2009-01-16-01	袁增强/王江云	1	已同意	修改	查看		修改	删除	<input type="checkbox"/>
分子量测定	2009-01-16-03	王江云/张	8	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
溶液酶解	2009-01-16-05	范祖森/王艳梅	3	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
小分子及多肽分子测定	2009-01-15-05	李艳梅/程	1	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
指纹图谱分析 (PME)	2009-01-13-01	李雪梅/蔡	9	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
胺内酶解, 指纹图谱 (PME)	2009-01-13-06	刘迎春/徐	2	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>
小分子及多肽分子测定	2009-01-13-09	李艳梅/程	7	已同意	修改	查看	查看	修改	删除	<input checked="" type="checkbox"/>

点击审核、分析、结果栏的分析项目预约审核, 进入分析项目预约审核界面。界面将显示本所管理的仪器的所有的分析项目预约。可以看到已经提交的预约本所分析项目预约仪器的委托单的分析项目、委托单编号、委托人、样品数量、状态即是否同意或未审批、审核显示审核或修改, 如果显示审核即表示预约尚未审核, 显示修改则表示预约已审核过。点击预约右边的查看栏, 可以弹出委托单供查看。分析结果显示是在过程中或已经完成分析。

未审批的预约按预约时间倒排在前面, 即最后预约的排在最前, 审批过的预约按预约时间排在未审批预约的后面。点击未审批预约右边的审核栏, 弹出委托单, 检查委托单中各项内容能否实现, 如果客户没有填写分析方法或仪器, 根据要求填写, 确定客户的送样时间和分析完成时间, 填写答复。最后, 点击确定完成审核。同时, 可以删除您不同意的预约。打印框表示该预约委托单是否被打印, 当审批完预约单时, 系统会询问是否打印委托单, 如果选择是, 则打印委托单并自动在打印框中打钩, 表示该预约委托单已经打印。

在本页面可以填写任务单, 点击该预约右边的任务单栏的修改, 弹出任务单栏, 点击修改, 弹出任务单。任务单中内容基本为委托单中导入, 可以修改, 设定前处理人员和检测人员。点击提交即可。

● 时间段预约审核

所级管理员,您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

用户预约审核

编号: 委托人: 收费情况: 全部

分析项目: 仪器名称: 全部 搜索

预约时间段	编号	委托人	样品数	状态	审核	查看	分析结果	删除	打印
X-Ray衍射数据收集系统 Rigaku FR-E Bluemax 日期: 2月5日9点-2月5日12点	2009-02-04-02	刘迎芳	1	未审批	审核	查看		删除	<input type="checkbox"/>
包仪 FACSCalibur 日 11日14点-2月11日16 18日14点-2月18日16	2009-02-04-04	秦志 海/王 子兵	1	未审批	审核	查看		删除	<input type="checkbox"/>
包仪BD FACSVantage 期: 2月18日14点-2月 18日17点	2009-02-04-05	殷勤伟 组 张 颖娉	1	未审批	审核	查看		删除	<input type="checkbox"/>
包仪BD FACSVantage 期: 2月25日14点-2月 25日17点	2009-02-04-06	殷勤伟 组 张 颖娉	1	未审批	审核	查看		删除	<input type="checkbox"/>
包仪BD FACSVantage 期: 3月4日14点-3月4 日17点	2009-02-04-07	殷勤伟 组 张 颖娉	1	未审批	审核	查看		删除	<input type="checkbox"/>
激光共聚焦显微镜 LSCMPV500 日期: 2月12日13 点-2月12日15点	2009-02-04-08	赵保 路 胡 凯睿	1	未审批	审核	查看		删除	<input type="checkbox"/>
激光共聚焦显微镜 LSCMPV500 日期: 2月5日13 点-2月5日15点	2009-02-04-10	范祖 森-石 磊	1	未审批	审核	查看		删除	<input type="checkbox"/>
激光共聚焦显微镜 LSCMPV500 日期: 2月11日13 点-2月11日15点	2009-02-04-11	范祖 森-石 磊	1	未审批	审核	查看		删除	<input type="checkbox"/>

信息查阅 >>
预约、收费 >>
审核、分析、结果 >>
采购申请仪
管理
工作信
所工作
系统介

分析项目预约审核
时间段预约审核
样品登记状态
检测分析结果
结果发放记录

点击审核、分析、结果栏的时间段预约审核，进入时间段预约审核界面。界面将显示已经提交的本所管理的时间段预约仪器的委托单的预约仪器、预约时间段、委托单编号、委托人、样品数量、状态即是否同意或未审批、审核显示审核或修改，如果显示审核即表示预约尚未审核，显示修改则表示预约已审核过。点击预约右边的查看栏，可以弹出委托单供查看。分析结果显示是在过程中或已经完成分析。

未审批的预约按预约时间倒排在前面，即最后预约的排在最前，审批过的预约按预约时间排在未审批预约的后面。点击未审批预约右边的审核栏，弹出委托单，检查委托单中各项内容能否实现，如果客户没有填写分析方法或仪器，根据要求填写，确定客户的送样时间和分析完成时间，填写答复。最后，点击确定完成审核。同时，可以删除您不同意的预约。打印框表示该预约委托单是否被打印，当审批完预约单时，系统会询问是否打印委托单，如果选择是，则打印委托单并自动在打印框中打钩，表示该预约委托单已经打印。

在本页面可以填写任务单，点击该预约右边的任务单栏的修改，弹出任务单栏，点击修改，弹出任务单。任务单中内容基本为委托单中导入，可以修改，设定前处理人员和检测人员。点击提交即可。

● 样品登记状态

所级管理员, 您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

委托书编号: 搜索

样品登记表管理

编号	状态	修改	查看	删除	打印
2009-01-19-07	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-19-05	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-16-05	未处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-16-03	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-15-05	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-13-16	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-13-13	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-13-09	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-13-06	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-13-01	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-12-15	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-12-09	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-09-08	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-09-01	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-08-21	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-07-14	已处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>
2009-01-07-11	未处理	修改	查看	删除	<input type="checkbox"/>

信息查阅 >>
 预约、收费 >>
 审核、分析、结果 >>
 采购申请仪
 管理概
 工作信
 所工作
 系统介

分析项目预约审核
 时间段预约审核
 样品登记状态
 检测分析结果
 结果发放记录

点击审核、分析、结果栏的样品登记，进入样品登记界面。界面将显示本所操作过的样品登记的委托单编号、状态，状态显示为处理表示该委托单的样品已经被登记，但分析未完成。显示已处理，表示该委托单分析已经完成。点击样品登记编号右边修改栏，可以弹出样品登记表供修改。点击查看栏将弹出样品登记表供您查看，但不能修改。

如果要新登记一个委托单的样品，点击界面右下角的新增。此时将显示一个空的样品登记表供您填写。点击委托单栏的空白处，弹出管理仪器所有的委托单列表供您选择，但每个委托单只能被选择一次。找到您要登记的委托单，点击其右边的选择栏，系统将所需要的委托单中的内容自动填入相关栏目，可将其余空白栏目根据情况填写。系统并产生一个与样品数目相同的表格。表格中样品编号即委托人员给的样品编号，分析编号为委托单号+3 位流水号。如果要插入重复样或标样，点击要插入的那一栏，再点击插入明细，系统将自动在点击的那一栏上方产生新的一栏，分析编号自动重排。填写中可点击保存，保存已填写的内容，以供以后继续填写。填写完毕后，点击提交完成样品登记。

● 检测分析结果

所级管理员, 您好

欢迎您的登录

[修改资料](#) [注销](#)





分析结果管理

委托书编号: 送样人:

是否打印: 仪器名称:

编号	送样人	状态	分析	查看分析结果	查看委托书	原始记录	封面	打印
2009-01-19-07	赫荣齐/ 刘延英	已处理	修改	查看	查看委托书	原始记录	封面	<input type="checkbox"/>
2009-01-19-05	王江云/ 胡美荣	已处理	修改	查看	查看委托书	原始记录	封面	<input type="checkbox"/>
9-01-16-05	范祖森/ 王丽	未处理	分析		查看委托书			<input type="checkbox"/>
9-01-16-03	王江云/ (张维)	已处理	修改	查看	查看委托书	原始记录	封面	<input type="checkbox"/>
9-01-15-05	李榕梅/ 程智慧	已处理	修改	查看	查看委托书	原始记录	封面	<input type="checkbox"/>
9-01-13-16	龚为民/ 杜智欣	已处理	修改	查看	查看委托书	原始记录	封面	<input type="checkbox"/>
9-01-13-13	高光侠/ 徐义辉	已处理	修改	查看	查看委托书	原始记录	封面	<input type="checkbox"/>
2009-01-13-09	李榕梅/ 程智慧	已处理	修改	查看	查看委托书	原始记录	封面	<input checked="" type="checkbox"/>
2009-01-13-06	刘迎芳/ 徐峰	已处理	修改	查看	查看委托书	原始记录	封面	<input checked="" type="checkbox"/>
2009-01-13-01	李雪梅/ 薛飞	已处理	修改	查看	查看委托书	原始记录	封面	<input checked="" type="checkbox"/>
2009-01-12-15	范祖森/ 吴连锋	已处理	修改	查看	查看委托书	原始记录	封面	<input type="checkbox"/>

信息查阅 >>

预约、收费 >>

审核、分析、结果 >>

采购申请仪

管理模

工作信

所工作

系统介

分析项目预约审核

时间段预约审核

样品登记状态

检测分析结果

结果发放记录

点击审核、分析、结果栏的分析结果，进入分析结果管理界面。界面将显示本所操作过的样品登记的委托单编号、状态，状态显示为未处理表示该委托单的样品已经被登记，但分析未完成。显示已处理，表示该委托单分析已经完成。分析结果栏显示分析表示分析结果没有，显示空白表示分析结果已录入。点击已录入分析结果委托单的查看分析结果栏的查看，系统将弹出分析结果登记表供查看。点击查看委托书，系统将弹出预约委托单，以便检查。

点击要填写分析结果的委托单，点击该栏分析结果栏的分析，系统将弹出样品登记表供您录入分析结果。此时表中预约内容已有，只显示分析编号和备注。首先点击表中的分析元素管理，弹出分析项目录入表，点击表中新增分析元素，填入分析项目和表示单位，如果还有其他分析项目，继续上述步骤，录入完毕后点击确定完成分析项目录入返回样品登记表。在表中相应栏里填入分析结果。检测人员为必填项。填写测试时的温湿度，点击浏览选取相应的检测原始文件电子文档，系统将自动录入原始记录文件。最后点击确定完成分析结果录入。列表中的打印框当管理员打印过分析结果后自动打钩。

● 结果发放记录

所级管理员, 您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

结果报告发放记录

预约单号: 委托人员:
收 费: 全部 领取人员: 搜索

预约单编号	委托单位	委托人员	收费	报告领取人员	修改	删除
2009-01-19-07	生物物理研究所	赫荣乔/刘延英	未付	刘延英	修改	删除
1-19-05	生物物理研究所	王江云\胡美荣	未付	胡美荣	修改	删除
1-16-03	生物物理研究所	王江云(张维)	未付	张维	修改	删除
1-15-05	所外:清华大学	李艳梅/程智慧	已付	程智慧	修改	删除
1-13-13	生物物理研究所	高光侠 徐义辉	未付	徐义辉	修改	删除
1-13-09	所外:清华大学	李艳梅/程智慧	已付	程	修改	删除
2009-01-13-06	生物物理研究所	刘迎芳/徐峰	未付		修改	删除
2009-01-13-01	生物物理研究所	李雪梅/薛飞	未付		修改	删除
2009-01-12-15	生物物理研究所	范祖森/吴连锋	未付	吴连锋	修改	删除
2009-01-12-09	生物物理研究所	龚为民/孙伟	未付	孙伟	修改	删除
2009-01-09-08	生物物理研究所	王江云(张维)	未付	王江云(张维)	修改	删除

点击审核、分析、结果栏的结果发放记录，进入结果发放记录界面。界面将显示本所所有结果报告的发放情况如委托单编号、委托单位、委托人员、收费状况、报告领取人员。当管理员打印出分析结果时，系统将自动生成一条新的结果发放记录。点击该记录的修改，弹出发放记录填入收费状况和领取人员姓名即可。

2.4.4 采购申请仪器修理

采购申请仪器修理模块有 3 个功能

采购申请

采购申请审批

仪器故障修理记录

● 采购申请

点击采购申请仪器修理栏的采购申请，进入采购申请界面。界面将显示您帐户上以前所有采购申请的编号、创建时间、状态。状态栏中显示您已提交的采购申请是已经审批同意还是正在审批过程中。如果要申请新的采购，点击界面右下角的新增。

此时将显示一个空的采购申请表供填写。点击申请表中的新增明细弹出采购物品明细表，填写表中各栏，总价自动计算，填写完毕后点击提交返回申请表，如果还有其他物品，重复上述过程。填写申请人和申请原因。填写为何仪器采购，填写时先选择是为仪器采购还是其他原因，然后点击空白栏弹出仪器列表或原因供您选择，最后点击提交完成采购申请。

如果本次采购申请和以前的某个采购申请基本类似，可以找到那个申请，点击该申请栏的复制，系统将弹出一个复制成功的对话框，点击确定，此时就可以看到在采购申请列表显示的最上方出现一个新的采购申请。点击该采购申请的修改栏，弹出采购申请表，根据情况修改需要修改的内容，修改完毕后点击提交即可。

● 采购申请审批

点击采购申请仪器修理栏的采购申请审批，进入采购申请审批界面。界面将显示本所所有仪器操作员提交的采购申请的编号、申请人、为哪台仪器购买、价格、状态等信息。未审批的采购申请按申请时间倒排在最前，即最后申请的排在最前，审批过的申请按申请时间排在未审批申请的后面。点击状态为未审批的申请的审批栏，弹出采购申请单审核申请，在主任意见栏里签署意见。

● 仪器故障修理记录

所级管理员,您好
欢迎您的登录

[修改资料](#) [注销](#)



仪器维修管理

仪器名称及型号	仪器名称缩写	购置时间	仪器状态	维修管理
X-ray衍射数据收集系统 Rigaku FR-E Bluemax	FR-E	2004-09-03	正常	维修管理
X-ray衍射数据收集系统 Rigaku FR-E VariMax	MicroMax007	2006-01-18	正常	维修管理
MALDI-TOF质谱仪AXIMA-CFRM Plus	MALDI-TOF-MS	2005-10-13	正常	维修管理
液相色谱-质谱联用仪 NanoLC-LTQ	proteomex-LTQ	2006-01-17	正常	维修管理
流式细胞仪 FACSCalibur	FCM	2005-06-10	正常	维修管理
胞仪BD FACSVantage Diva	BD FACSVantage Diva	2006-06-06	正常	维修管理
片机 Leica EM UC6+FC6	超薄切片	2007-05-01	正常	维修管理
冷冻仪 Leica EM FACT2	HPF	1900-01-01	正常	维修管理
蚀刻仪 Balzers BAF-4000	冷冻蚀刻仪	1978-10-01	正常	维修管理
替代仪 Leica EM AFS2	AFS	2007-05-01	正常	维修管理
透射电子显微镜 FEI Tecnai 20	TEM	2002-04-01	正常	维修管理
共聚焦显微镜(双光子) FV1000M1TAL	TPLSM	2006-01-06	正常	维修管理
激光共聚焦显微镜 LSCMPV500	LSCMPV500	2003-12-01	正常	维修管理
荧光显微镜 IX71(宽场倒置)	WFM	1900-01-01	正常	维修管理
生物分子相互作用分析仪		2006-01-06	正常	维修管理
原子力显微镜(Automic Force Microscope, AFM)		2006-01-06	正常	维修管理

信息查阅 >>

预约、收费 >>

审核、分析、结果 >>

采购申请仪器修理 >>

管理模块

- 采购申请
- 采购申请审批
- 仪器故障修理记录

工作信息

所工作

系统介绍 >>

点击采购申请仪器修理栏的仪器故障修理记录，进入仪器维修管理界面。界面将显示您帐户上管理的所有仪器的名称及型号、名称缩写和购置日期。点击仪器最右边的维修管理，进入该仪器的维修管理列表界面。界面显示该仪器所有维修记录开始日期、结束日期、设备管理员。仪器发生损坏或故障时，点击界面右下角的新增。此时将显示一个空的仪器设备损坏、故障、修理处理记录供您填写。

仪器维修管理
仪器名称：理学FR-E X-ray衍射数据收集系统

开始日期	结束日期	设备管理员	查看	修改	删除
------	------	-------	----	----	----

首页 上一页 下一页 尾页 共0个仪器维修 每页20个 页次：第1/1页 新增

中国科学院南京土壤研究所
土壤与环境分析测试中心

仪器设备损坏、故障、修理处理记录

管理编号：SEAC/CX-5.5-01-06-001 编号：

损坏记录		故障记录		修理	
仪器名称	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统	仪器名称	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统	仪器名称	理学FR-E X-ray衍射数据收集系统
损坏日期		故障日期		修理日期	
				维修单位	
				维修人员	
				联系方式	
损坏情况：		故障情况：		修理内容：	
损坏原因分析：		故障原因分析：		修理后验收情况：	

根据仪器情况填写损坏或故障发生的日期、损坏或故障情况、损坏或故障原因、主要责任人、损坏或故障后的处理。检测员姓名、仪器管理员姓名、开始日期等，并根据情况预定一个故障修理的结束日期，点击提交完成仪器损坏、故障报告记录。在修理过程中，点击维修管理列表中的修改栏，弹出仪器设备损坏、故障、修理处理记录，填写修理记录及维修费用。

2.4.5 管理模块

管理模块有 10 个功能

- [用户管理](#)
- [仪器管理](#)
- [仪器维护预约](#)
- [Email设置](#)
- [标准管理](#)
- [所共享审批](#)
- [研究组管理](#)
- [样品价格管理](#)
- [分析项目管理](#)
- [仪器操作组管理](#)

● 用户管理

点击管理模块的用户管理进入用户管理界面。界面将显示本所所有用户的用户名、姓名、用户类型、登录次数、是否启用等信息。

用户名	姓名	用户类型	登录次数	启用	修改	删除
ibpblj	毕利军	普通用户	13	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
ibpchx	仓怀兴	普通用户	1	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
ibpcnh	曹恩华	普通用户	2	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
ibpcwr	常文瑞	普通用户	7	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
ibpec	陈畅	普通用户	12	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
	陈建文	普通用户	1	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
	陈霖	普通用户	1	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
	陈润生	普通用户	10	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
	邓红雨	普通用户	13	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
	范祖森	普通用户	36	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
	高光侠	普通用户	7	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
	龚为民	普通用户	17	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
	王翔	普通用户	8	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
	郭爱克	普通用户	1	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
	海外团队都培双	普通用户	1	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
	杭海英	普通用户	11	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除

点击修改弹出用户信息供管理员审查，如同意注册为用户则点击启用栏即可。点击页面右下方的新增按钮既弹出用户注册表，填写完毕后提交，可以新增用户。

● 仪器管理

点击管理模块的仪器管理进入仪器管理界面。界面将显示本所所管理仪器的仪器档案、使用日志、分析项目、分析标准、共享情况、是否时间预约等栏目。并可以设置仪器所属研究组和仪器名称条件进行检索。

所级管理员,您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

仪 器 管 理

所属单位: 中国科学院生物物理研究所
所属研究组: 全部
仪器名称: 全部

搜索

仪器名称及型号	档案管理	使用日志	分析项目	分析标准	共享	时间预约	修改	删除
X-ray衍射数据收集	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
X-ray衍射数据收集	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
MALDI-TOF质谱仪A	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input type="checkbox"/>	修改	删除
液相色谱-质谱联用	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input type="checkbox"/>	修改	删除
流式细胞仪 FACSC	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
细胞仪 BD FAC	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
片机 Leica	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input type="checkbox"/>	修改	删除
东仪 Leica	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input type="checkbox"/>	修改	删除
刻仪 Balzer	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input type="checkbox"/>	修改	删除
代仪 Leica	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input type="checkbox"/>	修改	删除
子显微镜 P	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
显微镜(双	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
聚焦显微镜	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
显微镜 IX71 C	档案管理	使用日志	选择	选择	已共享	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
子相互作用	档案管理	使用日志	选择	选择	中心审核中	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除
显微镜(Aut	档案管理	使用日志	选择	选择	所审核中	<input checked="" type="checkbox"/>	修改	删除

点击仪器的档案管理栏进入仪器设备档案卡。

所级管理员,您好

仪器设备档案卡

设备名称	X-ray衍射数据收集系统 Rigaku FR-E Bluemax		设备编号	20040918/2006021	设备型号		备注	
制造商名称	日本理学电机株式会社		出厂编号		产地			
经销商		购进日期	2004-09-03	启用日期	2008-09-18	金额	7741447.3	
授权使用人	结构组韩毅			接收时的状态及验收记录				
所属研究组	结构组	行政事业单位编号	153311	所属单位	中国科学院生物物理研			
序号	档案名称	份数	页码	归档日期				
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
校准记录								
序号	标准(自校验)	证书(记录)	标准(自校验)	判定	校验单位			

卡上显示该仪器的各种基础档案。可以修改或填写方框中的内容、仪器档案内容以及仪器的校准记录,但仪器的维修记录不能填写和修改,维修记录直接从仪器故障修理记录中提取。填写或修改完毕后点击提交即数据进入数据库,若点击取消将放弃修改。也可点击打印,打印该档案卡。

点击仪器的使用日志栏进入仪器使用记录界面。界面将显示该仪器的使用日起、开关机时间、有效时间、工作内容、测试内容、使用人等信息。点击界面右下方的新增按钮增加新的使用记录。

所级管理员, 您好

新增仪器使用记录

使用日期	开机时间	关机时间	有效时间	工作内容	测试内容	使用前状态	使用后状态	使用人	温度(℃)	湿度(%)

提交 取消

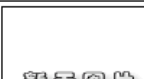
分析项目栏和分析标准栏是用于选择该仪器可以进行的分析项目和相关的分析标准或方法。点击后分别显示所有的分析项目和分析标准供选择。

共享栏显示该仪器的共享状态。时间预约栏供选择该仪器是否是按时间段预约，如果是则点击打钩。

点击仪器管理界面右下角的新增按钮进入新增仪器界面。填写完毕表格中的各项，点击提交即加入一台新的仪器到系统。加入完毕后，点击该仪器的档案管理栏调出仪器的档案卡，点击授权使用人栏，设置仪器操作人员，即以后设计该仪器的预约由设置的操作员审核。点击该仪器的分析项目栏和分析标准栏，设置该仪器所能进行的分析项目以及所涉及到的标准或方法。因此，增加新的仪器前应先添加好相应的分析标准和分析项目以及授权使用人的用户注册。

所级管理员, 您好

中国科学院生物物理研究所

仪器主机器材登记编号：	<input type="text"/>	*
仪器名称：	<input type="text"/>	*
仪器型号：	<input type="text"/>	*
经销商：	<input type="text"/>	
仪器出品国别及厂家：	<input type="text"/>	
经办领用人：	<input type="text"/>	
购置时间：	<input type="text"/>	
仪器金额：	<input type="text" value="0.0"/>	
外币额：	<input type="text" value="0.0"/>	
外币单位：	<input type="text"/>	
是否合购：	<input checked="" type="radio"/> 不是 <input type="radio"/> 是	
购置经费来源：	<input type="text"/>	
所属单位：	中国科学院生物物理研究所	
行政事业单位编号：	153311	
所属研究组：	<input type="text"/>	*
所属仪器操作员：	<input type="text"/>	*
附属文档：	<input type="text"/>	
仪器照片：	<input type="text"/> 浏览...	
照片预览：		

● 仪器维护预约

仪器维护预约功能是供按时间段预约仪器的仪器的维护、保养时间预约。

点击管理模块仪器维修预约进入仪器维修预约界面，点击右下角的新增按钮预约仪器维修、保养界面。点击选择仪器栏，选定仪器后点击仪器维护时间栏，将弹出时间选择表供选择时间。完成选择后点击提交即可。当其它用户在预约该仪器时，将在时间选择表上看到该仪器在某段时间已被预约为仪器维修时间，因此不能再预约该段时间。



● Email 设置

Email 设置功能是供所级管理员设置自己的 Email 系统以供系统在所级管理员审核完预约单后通知预约人员以及发送分析结果给预约人员时使用。



点击管理模块 Email 设置进入 Email 设置界面。最好不要改动系统的预置，但安全连接端口可询问本单位网管后进行修改。

● 标准管理

标准管理供设置本所所管理仪器的分析标准或分析方法。点击管理模块标准管理进入标准管理界面。

界面将显示标准的标准号和标准名称。点击修改栏可进入修改标准界面，可以对标准进行修改。

点击标准管理页面右下角的新增按钮可以增加新的标准或方法，如果是从书或杂志中获取的方法，标准号可填书名和方法所在的页码或杂志名、期号和页码。

● 所共享审批

所共享审批是供所级管理员审批仪器是否可以提供给全所共享使用的。同意全所共享的仪器同时也提交给中心，由所和中心决定是否同意全中心共享。点击管理模块的所共享审批进入所共享审批界面。

所级管理员, 您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

仪器管理

仪器名称及型号	档案管理	使用记录	分析项目	共享	同意	否决
全自动机械搅拌发酵罐KF-100L	档案管理	使用记录	选择	所审核中	同意	否决
液相色谱仪AGILENT 1100	档案管理	使用记录	选择	所审核中	同意	否决
原子力显微镜 (Atomic Force Microscope, AFM)	档案管理	使用记录	选择	所审核中	同意	否决

首页 上一页 下一页 尾页 共3台仪器 每页20台 页次: 第1/1页 跳到第1页 新增

信息查阅 >>
 预约、收费 >>
 审核、分析、结果 >>
 采购申请仪器修理 >>
 管理模块 >>
 工作信
 所工作
 系统介

- 用户管理
- 仪器管理
- 仪器维护预约
- Email设置
- 标准管理
- 所共享审批
- 研究组管理

● 研究组管理

点击管理模块的研究组管理进入研究组管理界面。界面将显示研究组编号和研究组名称。点击修改，弹出研究组信息供修改，但编号不能修改，只能修改研究组名称。

所级管理员, 您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

研究组管理

所属单位: 中国科学院生物物理研究所 研究组名称: 搜索

研究组编号	研究组名称	修改
000	管理组	修改
001	徐涛组	修改
002	饶子和组	修改
003	龚为民组	修改
004	杨福愉组	修改
005	梁栋材组	修改
006	王志珍组	修改
007	王志新组	修改
008	王大成组	修改
009	常文瑞组	修改
010	江涛组	修改
011	柯莎组	修改
012	毕利军组	修改
013	刘迎芳组	修改
014	刘志杰组	修改
015	秦燕组	修改
016	梁伟组	修改
017	吴瑛组	修改
018	王江云组	修改

管理模块 >>

- 用户管理
- 仪器管理
- 仪器维护预约
- Email设置
- 标准管理
- 所共享审批
- 研究组管理

点击研究组管理页面右下方的新增按钮，可以建立新的研究组。

● 样品价格管理

点击管理模块的样品价格管理进入样品价格管理界面。界面将显示本所所能进行各种分析项目以及按时间段预约仪器的收费标准。目前该功能尚不完善。

欢迎您的登录
修改资料 注销

样品价格管理

序号	名称	样品用量	单位	内部价格	外部价格	样品处理	样品形态	修改	删除
1	透射电子显微镜观察	1.0	小时	100.0	200.0		生物样品	修改	删除
2	透射电子显微镜负染色	1.0	样品	30.0	60.0		生物样品	修改	删除
3	透射电子显微镜切片费(含染色)	1.0	铜网	40.0	100.0		生物样品	修改	删除
4	透射电子显微镜制样费	1.0	样品	100.0	200.0		生物样品	修改	删除
5	共聚焦扫描显微镜(双光子)	1.0	小时	100.0	200.0		生物样品	修改	删除
	环境扫描电镜	1.0	小时	100.0	200.0		生物样品	修改	删除
	离子溅射仪	18.0	个	70.0	100.0	喷镀导电层	生物样品	修改	删除
	临界点干燥	10.0	个	70.0	100.0	去除生物样品内部水分	生物样品	修改	删除
	激光共聚焦2001A452	1.0	小时	100.0	200.0		生物样品	修改	删除
	FACSCalibur 流式细胞仪	1.0	样品	10.0	20.0		生物样品	修改	删除
	切片钳系统使用收费标准	1.0	天	200.0	200.0		生物样品	修改	删除
	切片钳与离子成像系统	1.0	小时	0.0	60.0		生物样品	修改	删除
	染料条带蛋白酶解产物	1.0	样品	400.0	800.0	考染胶内酶解	液体	修改	删除
	多肽及多肽串联质谱分析	1.0	样品	150.0	0.0	脱盐	液体	修改	删除

管理模块 >>

- 用户管理
- 仪器管理
- 仪器维护预约
- Email设置
- 标准管理
- 所共享审批
- 研究组管理
- 样品价格管理

● 分析项目管理

点击管理模块的分析项目管理进入分析项目管理界面。界面将显示本所所能

进行的分析项目名称、所属分类、分析标准、状态等信息。

所级管理员, 您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

信息查阅 >>
预约、收费 >>
审核、分析、结果 >>
采购申请仪器修理 >>
管理模块 >>
工作信息 >>
所工作管理 >>
系统介绍 >>

分析项目名称	所属分类	分析标准	状态	修改	删除
蛋白质及生物大分子X-射线单晶衍射数据收集	生物大分子晶体	选择	正常	修改	删除
脲内酶解	生物大分子	选择	正常	修改	删除
膜片钳系统使用	生物样品	选择	正常	修改	删除
透射电镜超薄切片扫描	生物样品	选择	正常	修改	删除
一维1H谱实验	生物样品	选择	正常	修改	删除
一维13C谱实验	生物样品	选择	正常	修改	删除
二维1H-1H相关谱实验	生物样品	选择	正常	修改	删除
二维1H-13C相关谱实验	生物样品	选择	正常	修改	删除
特殊核实验	生物样品	选择	正常	修改	删除
溶液酶解	生物大分子	选择	正常	修改	删除
小分子及多肽分子量测定	生物大分子	选择	正常	修改	删除
考染条带蛋白酶解产物(不含酶解)	生物大分子	选择	正常	修改	删除
银染条带蛋白酶解产物(不含酶解)	生物大分子	选择	正常	修改	删除
磷酸化修饰位点鉴定	生物大分子	选择	正常	修改	删除
简单组分溶液蛋白样品分析	生物大分子	选择	正常	修改	删除
全蛋白组分液样品分析	生物大分子	选择	正常	修改	删除
肽指纹图谱分析(PMF)	生物大分子	选择	正常	修改	删除
样品表面原子力成像	生物样品	选择	正常	修改	删除

点击页面右下角的新增按钮进入新增分析项目页面，可以增加新的分析项目。

中国科学院大型仪器共享管理系统
仪器管理系统
北京生命科学研究院 Beijing Institutes of Life

所级管理员, 您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

信息查阅 >>
预约、收费 >>
审核、分析、结果 >>
采购申请仪器修理 >>
管理模块 >>
工作信息 >>
所工作管理 >>

分析项目名称: *
分类: [下拉菜单]
描述: [文本框]
提交 取消

所属分类填样品形态。新增分析项目后，点击分析标准栏，将弹出所有的分析标准供选择分析该项目所涉及到的分析标准或方法，可以多项选择。因此，在添加新的分析项目前应先添加好相应的分析标准或方法。

● 仪器操作组管理

点击管理模块的仪器操作组管理进入仪器操作组管理界面。界面将显示仪器操作组组名、负责人、组所属用户、所属仪器等信息。通常仪器管理是以组为单位的，一个仪器操作组管理有几个仪器操作员管理数台仪器。组所属用户指的是所管理仪器的仪器操作员用户，所属仪器指的是所管理的仪器。点击所属用户进入所属用户界面，可以看到该仪器组的所有仪器操作员的用户名和姓名，点击页面上的增加用户按钮，将弹出所有的用户名单，可以增加新的仪器操作员。

所属单位：中国科学院生物物理研究所 负责人：

仪器操作组名称：

组名	负责人	修改	删除	所属用户	所属仪器
质谱组	杨福全	修改	删除	所属用户	所属仪器
荧光成像组	滕岩	修改	删除	所属用户	所属仪器
电镜组	孙飞	修改	删除	所属用户	所属仪器
流式细胞仪组	杭海英	修改	删除	所属用户	所属仪器
晶体衍射组	韩毅	修改	删除	所属用户	所属仪器
层析组	于晓霞	修改	删除	所属用户	所属仪器
核磁共振组	周淑华	修改	删除	所属用户	所属仪器

首页 上一页 下一页 尾页 共7个组 每页20个 页次：第1/1页 跳到第 页 新增

2.4.6 工作信息

工作信息有 2 个功能：

[预约信息](#)

[检测进度信息](#)

- [预约信息](#)

点击工作信息的预约信息进入预约信息页面，页面将显示已被审核过的所有预约信息的委托单编号、委托人、分析项目、样品数、目前分析工作进行状态等信息，点击查看按钮可以查看委托单。

所级管理员, 您好
欢迎您的登录

[修改资料](#) [注销](#)

预约信息

编号: 委托人:

委托时间: 从 到

仪器所属单位: [搜索](#)

仪器名称: 分析项目:

委托单编号	委托单位	委托人	分析项目	样品数	状态	查看
2009-02-05-01	生物物理研究所	苗龙 祁文彩		1	未提交	查看
2009-02-05-02	生物物理研究所	苗龙 祁文彩		1	未提交	查看
2009-02-05-03	生物物理研究所	苗龙 祁文彩		1	未提交	查看
2009-02-05-04	生物物理研究所	杭海英/安莉莉		1	未提交	查看
2009-02-05-09	生物物理研究所	李雪梅/xujiw	肽指纹图谱谱分析	1	未提交	查看
2009-02-04-01	生物物理研究所	范祖森-李?		1	未提交	查看
2009-02-04-04	生物物理研究所	秦志海/王子兵		1	未提交	查看
2009-02-04-05	生物物理研究所	殷勤伟组 张颖		1	未提交	查看
2009-02-04-06	生物物理研究所	殷勤伟组 张颖		1	未提交	查看
2009-02-04-07	生物物理研究所	殷勤伟组 张颖		1	未提交	查看
2009-02-04-08	生物物理研究所	赵保路 胡凯襄		1	未提交	查看
2009-02-04-09	生物物理研究所	孙飞/周强军	小分子及多肽分子	3	未提交	查看

● 检测进度信息

点击工作信息的检测进度信息进入检测进度信息页面, 页面将显示本所已被批准但没有送样的委托单的编号、委托单位、委托人、分析项目、样品数、分析人员、分析时间等信息。如果在条件栏选择登记后搜索将显示已批准委托单并送样进行过样品登记的所有委托单的编号、委托单位、委托人、分析项目、样品数、分析人员、分析时间等信息。如果在条件栏选择登记和结果后搜索将显示已批准委托单并送样进行过样品登记已经得到分析结果的所有委托单的编号、委托单位、委托人、分析项目、样品数、分析人员、分析时间等信息。也可以设置委托人员、分析人员、分析时间段、仪器名称、分析项目等条件后搜索得到相应的结果, 结果可以输出 EXCEL 文件。



2.4.7 所工作管理

工作信息有 5 个功能:

[收费状况分析](#)

[仪器状况分析](#)

[人员工作量分析](#)

[所工作状况分析](#)

[采购申请分析](#)

● 收费状况分析

点击所工作管理的收费状况分析进入收费状况分析页面, 页面将显示本所全部已批准的委托分析的委托单编号、委托单位、委托人、总价、样品数、送样时间、分析项目以及收费状况。

所级管理员, 您好

欢迎您的登录

[修改资料](#) [注销](#)



收费状况分析

委托单位: 委托人员:

分析条件: 委托时间: 从 到 收费情况:

承接单位: 中国科学院生物物理研究所

承接单位的仪器名称:

委托书编号	委托单位	委托人	总价	样品数	送样时间	分析项目	付费
2009-01-05-19	遗传与发育生物学研究所	肖志峰/王霞	10.0	1	2009-01-05		未付
2009-01-08-10	生物物理研究所	赫荣齐-何海进	0.0	1	2009-01-08		未付
2008-12-26-08	生物物理研究所	杨福愉组-赵静	0.0	1	2008-12-26		未付
2008-12-31-04	生物物理研究所	荧光组管理员	0.0	1	2008-12-31		未付
2009-01-15-02	生物物理研究所	RNA组郝佳	10.0	1	2009-01-15		未付
2008-12-29-01	生物物理研究所	杨福全	0.0	1	2008-12-31	全蛋白组分液样	未付
2009-02-02-13	生物物理研究所	杨福全/蔡	0.0	1	2009-02-02	全蛋白组分液样	未付
2008-12-29-10	生物物理研究所	杨福全/蔡潭溪	0.0	1	2008-12-29	全蛋白组分液样	未付
2008-12-23-29	生物物理研究所	杨福全/李普	0.0	1	2008-12-25	全蛋白组分液样	未付
2009-01-08-03	生物物理研究所	刘平生-彭恭	0.0	1	2009-01-08		未付
2009-03-02	生物物理研究所	刘平生-彭恭	0.0	1	2009-02-03		未付
2009-01-12-03	生物物理研究所	刘平生-蒲静	0.0	1	2009-01-12		未付
2009-02-03-01	生物物理研究所	刘平生-蒲静	0.0	1	2009-02-03		未付
2009-01-08-05	生物物理研究所	刘平生-蒲静	0.0	1	2009-01-08		未付
2009-01-08-02	生物物理研究所	刘平生-蒲静	0.0	1	2009-01-08		未付
2008-12-25-11	生物物理研究所	刘平生组-蒲静	0.0	1	2008-12-25		未付

可以设置委托单位、委托人员、委托时间段、仪器名称、收费情况等分析条件进行分析,也可以按委托人员汇总,按委托单位汇总、按仪器名称汇总,分析结果可以打印也可以 EXCEL 文件输出。

● 仪器状况分析

点击所工作管理的仪器状况分析进入仪器状况分析页面,页面将显示本所所有仪器的仪器名称、使用时间、使用人、工作内容、测试内容等信息。可以设置时间段、仪器名称等分析条件进行分析,也可以按仪器名称汇总,分析结果可以打印也可以 EXCEL 文件输出。

● 人员工作量分析

点击所工作管理的人员工作量分析进入人员工作量分析页面,页面将显示本所所有检测人员的分析工作量,内容包括委托单编号、检测人员、报告时间、仪器、分析项目以及样品量等信息。

所级管理员, 您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

人员工作量分析

检测人员: 仪器所属单位: 中国科学院生物物理研究所
分析条件: 报告时间: 从 到 仪器: 确定

编号	检测人员	报告时间	仪器	分析项目	样品量
2009-01-19-07	谢振声	2009-01-21	MALDI-TOF质谱仪 AXIMA-CFRM Plus	蛋白质分子量测定	3
2009-01-19-05	薛鹏	2009-01-19	液相色谱-质谱联用仪 NanoLC-LIQ	小分子及多肽分子量测定	2
2009-01-16-03	薛鹏	2009-01-19	MALDI-TOF质谱仪 AXIMA-CFRM Plus	蛋白质分子量测定	8
2009-01-15-05	薛鹏	2009-01-19	MALDI-TOF质谱仪 AXIMA-CFRM Plus	小分子及多肽分子量测定	1
2009-01-13-16	薛鹏	2009-01-19	MALDI-TOF质谱仪 AXIMA-CFRM Plus	肽指纹图谱分析 (PMF)	3
2009-01-13-13	薛鹏	2009-01-19	MALDI-TOF质谱仪 AXIMA-CFRM Plus	肽指纹图谱分析 (PMF), 蛋白质质谱数据检索	4
11-13-09	薛鹏	2009-01-15	MALDI-TOF质谱仪 AXIMA-CFRM Plus	小分子及多肽分子量测定	7
11-13-06	薛鹏	2009-01-15	MALDI-TOF质谱仪 AXIMA-CFRM Plus	胺内酶解, 肽指纹图谱分析 (PMF)	2
11-13-01	薛鹏	2009-01-19	MALDI-TOF质谱仪 AXIMA-CFRM Plus	肽指纹图谱分析 (PMF)	9
11-12-15	xuepeng	2009-01-15	MALDI-TOF质谱仪 AXIMA-CFRM Plus	考染条带蛋白酶解产物(不含酶解), 肽指纹图谱分析	1

可以设置检测人员、报告时间段、仪器名称等分析条件进行分析，也可以按检测人员汇总，分析结果可以打印也可以 EXCEL 文件输出。

● 人员工作量分析

点击所工作管理的人员工作量分析进入人员工作量分析页面，页面将显示本所所有仪器名称、运行计时、有效计时、分析样品数量、购买材料金额、维修费用以及收取费用。

所级管理员, 您好
欢迎您的登录
修改资料 注销

工作情况分析

开始时间: 结束时间: 搜索
所属单位: 中国科学院生物物理研究所

仪器名称	运行计时	有效计时	分析样品数量	购买材料金额	维修费用	收费
X-ray衍射数据收集系统 Rigaku FR-E Bluemax	0	0	0	0.0	0.0	9400.0
液相色谱-质谱联用仪 NanoLC-LIQ	0	0	26	0.0	0.0	28250.0
MALDI-TOF质谱仪 AXIMA-CFRM Plus	0	0	109	0.0	0.0	20640.0
X-ray衍射数据收集系统 Rigaku FR-E Varimax	0	0	0	0.0	0.0	5580.0
流式细胞仪 BD FACS Vantage Diva	0	0	0	0.0	0.0	15600.0
核磁共振仪 600兆	0	0	0	0.0	0.0	0.0
超速分析离心机 ProteomeLab XL-I	0	0	0	0.0	0.0	0.0
细胞仪 FACSCalibur	0	0	0	0.0	0.0	520.0
电子显微镜 FEI Tecnai 20	0	0	0	0.0	0.0	8480.0
切片仪 Leica EM UC6+FC6	0	0	0	0.0	0.0	0.0
雕刻仪 Balzers BAF-4000	0	0	0	0.0	0.0	0.0
冻仪 Leica EM PACT2	0	0	0	0.0	0.0	0.0
代仪 Leica EM AFS2	0	0	0	0.0	0.0	0.0
光共聚焦显微镜	0	0	0	0.0	0.0	0.0

可以设置统计时间段进行分析，分析结果可以打印也可以 EXCEL 文件输出。

出。

- 采购申请分析

点击所工作管理的采购申请分析进入采购申请分析页面，页面将显示本所所有涉及仪器的采购申请的申请单编号、涉及的仪器名称、申请人、价格、申请时间、批准时间等信息。可以设置申请人、批准时间段、仪器名称等分析条件进行分析，也可以按物品或规格统计，分析结果可以打印也可以 EXCEL 文件输出。